



Taşınır Kayıt Yetkilisi Birimi İş Akışı

Kod No:

Yayın Tarihi:

Revizyon Tarihi/ No:

Sayfa No: 1/1

Birim / Bölüm:

Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı- İdari Hizmetler Şube Müdürlüğü

Taşınır Mal/malzeme firma tarafından fatura ile birlikte Taşınır Kayıt Kontrol Yetkilisine teslim edilir

Teslim alınan mal/malzeme Muayene Kabul Komisyonu tarafından incelenir.

Teknik özellikleri uygun mu?

Taşınır kayıt Kontrol Yetkilisi tarafından mal/malzeme özelliğine göre Tüketim ve Dayanıklı Taşınır Ambarına koyulur.

TKKY yetkilisi her birim için Birim İstek Yetkilisi atar.

Birim İstek Yetkilisi KBS/TKK sisteminden istek belgesi oluşturur.

TKKY bu istekleri Kamu Bilgi Sistemi/ Taşınır Kayıt Kontrol Sisteminden takip eder

YKKY istenilen mal/malzemeleri ambarda bulunan mevcutlara göre değerlendirir. Zimmet veya taşınır işlem fişi düzenlenir. TKKY tarafından onaylanır.

Mal/malzeme istek yapan birime teslim edilir.

HAZIRLAYAN

KONTROL EDEN

ONAYLAYAN