



İŞ AKIŞ ŞEMASI (Mazeret Sınavı)

Güncelleme Tarihi : 26/03/2019
Sayfa No :1/1

Birim / Bölüm: Sağlık Bilimleri Fakültesi

İş Akış Adımları	Sorumlu	İlgili Dokümanlar
<p>Öğrenci Mazeretine ilişkin belge ve formunu Bölüm Başkanlığına verir</p> <p>Belge ve dilekçenin incelenmesi</p> <p>Uygun Değil</p> <p>Uygun</p> <p>Öğrenciye ret kararı bildirilir.</p> <p>Uygun Olan Başvurular Fakültesi Yönetim Kuruluna Sunulmak Üzere Dekanlığa Gönderilir.</p> <p>Başvuruların Kabulüne İlişkin Yönetim Kurulu Kararı Bölüm Başkanlığına Bildirilir.</p> <p>Karar Öğrencilere, İlgili Öğretim elemanlarına ve sınav Programı için ilgili Komisyona bildirilir.</p> <p>Akademik Takvim Doğrultusunda Sınav Programı ilan edilir ve Belirtilen Tarihlerde Sınavlar Yapılır.</p> <p>İşlem Sonu</p>	<p>Öğrenci</p> <p>Bölüm Başkanlığı</p> <p>Bölüm Başkanlığı</p> <p>Dekanlık</p> <p>Bölüm Başkanlığı</p> <p>Bölüm Başkanlığı Öğretim Elemanı</p>	<p>1-Bayburt Üniversitesi Mazeret İşlemleri Yönergesi</p> <p>2-Mazeret Başvuru Formu</p> <p>3-Mazeret Belgesi</p> <p>1- Yazışmalar</p> <p>1-Yazışmalar</p> <p>1-Fakülte Yönetim Kurulu Kararı</p> <p>2-Yazışmalar</p> <p>1-Yazışmalar.</p> <p>1-Akademik Takvim 2-Sınav Programı</p>

HAZIRLAYAN
SBF KE

KONTROL EDEN
BYT

ONAYLAYAN
DEKAN