



## Mediko Birimi İş Akışı

Kod No:

Yayın Tarihi:

Revizyon Tarihi/ No:

Sayfa No: 1/1

Birim / Bölüm:

Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı- Beslenme ve Sağlık Şube Müdürlüğü

### 1.1 Hasta kayıt işlemleri

Hastanın adı soyadı, şikâyetleri doğrultusunda tanı ve uygulanacak tedavinin hasta kayıt dosyasına kaydedilmesi

### 1.2 Birinci Basamak Sağlık Hizmetleri;

Hasta kabulü ve hastanın şikâyetlerinin öğrenilmesi

Hastalık şikâyetleri doğrultusunda belirti ve bulguların belirlenmesi

Hastalık tanısı konulması ve tanı doğrultusunda uygun tedavinin uygulanması

Tedavi sürecinde hastanın gözetim altında tutulması

Yapılan tedavi sonucunda hastada iyilik halinde hastanın gönderilmesi

Tedavi sonucunda hastanın durumunda bir değişiklik olmazsa bir üst sağlık kuruluşuna yönlendirilmesi

Eğer hastanın durumunda iyileşme gözlemlenmezse hastanın bir üst sağlık kuruluşuna yönlendirilmesi Tedaviye olumlu sonuç verilirse uygun şartlar altında hastanın taburcu edilmesi

### 1.3 Görev alanı ile ilgili toplantı ve seminerlere katılmak

Bayburt Halk Sağlığı İl Müdürlüğü ve Üniversitemiz Sağlık Birimi ile beraber Koruyucu ve Önleyici Sağlık Hizmetleri ile ilgili toplantı ve seminerler hazırlanması ve konu ile ilgili broşür dağıtılması

### 1.4 Olağanüstü durumlarda ihtiyaç duyulduğunda sağlık hizmeti vermek üzere görev yapmak

Doğal afet ve insan kaynaklı afetlerde gerek duyulduğu takdirde hemşirelik hizmetinin sunulması

HAZIRLAYAN

KONTROL EDEN

ONAYLAYAN