



Harç İşlemleri İş Akış Şeması

Kod No:

Yayın Tarihi:

Revizyon Tarihi/ No:

Sayfa No: 1/1

Birim / Bölüm:

Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı- İdari Hizmetler Şube Müdürlüğü

1. Harç bilgilerinin kontrol edilmesi ve mezuniyet işlemi

Çıkış işlemi yapacak öğrenci işleri daire başkanlığından aldığı mezuniyet formu ile daireye başvurur.

Bayburt Üniversitesi öğrenci otomasyonu ekranından öğrenci numarası girilerek sorgulama yapılır.

Yapılan sorgulama sonucunda borç yok ise uygun parafı atılıp ilgili şube müdürüne yönlendirme yapılır. Borç var ise öğrenciden detaylı başarı durum belgesi getirmesi istenir.

2. Borçlandırma işlemi

Akademik yılbaşında ilgili Bakanlar Kurulu Kararı takip edilerek harç ücret verileri oluşturulur.

1. aşamada Bayburt Üniversitesi öğrenci otomasyonu ekranından “harç tutar giriş” menüsüne tıklanarak açılan pencerede her bir fakülte ve yüksekokul harç ücretleri yazılır ve kaydet işlemi

2. aşamada otomasyon üzerinde “harç hesaplatma” ekranı açılır ve her bir fakülte ve yüksekokulu için harç hesaplatma işlemi yapılır.

3. ve son aşamada otomasyon üzerinde “banka işlem kodları” ekranı açılarak banka hesap numaraları ve ödeme başlangıç ve bitiş tarihleri belirlenir.

3. Rapor Çekme

Bayburt Üniversitesi öğrenci otomasyonu ekranından “harç listeleri” menüsüne tıklanarak açılan pencerede hangi bölüm için rapor alınacaksa seçilir ve excel veya pdf formatında döküm

4. Harç İade İşlemi

Sehven harç ücreti yatıran, %10 luk dilime giren öğrencilere ve özel durumu olan öğrencilere harç iadesi yapılması gerekmektedir.

Öğrenci dilekçe, başarı durum belgesi, iban numarası ve dekontlarıyla beraber üniversite genel evrak bürosuna başvurur.

EBYS üzerinden sevk edilen başvuru evrakları incelenir, eksik veya hatalı evrak var ise öğrenciyle irtibata geçilir.

Söz konusu iadeler için düzeltme ve iade belgesi, banka listesi ve öğrenci listesi oluşturularak ödeme için EBYS ile Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına gönderilir. Ödeme işlemleri 5-7 gün arasında gerçekleştirilir.

KONTROL EDEN

ONAYLAYAN