



BAYBURT ÜNİVERSİTESİ
SPOR BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
BİRİM GÖREV TANIMLARI

BİRİM	Bütçe - Tahakkuk
BAĞLI OLDUĞU BİRİM	Spor Bilimleri Fakültesi Dekanlığı
GÖREVİN KISA TANIMI	Fakültenin maaş, yolluk, ek ders, satın alma, döner sermaye ve diğer harcamaların evraklarını düzenlemek ve mali işlerler ilgili yazışmaları yapmak
BİRİNCİ AMİR	Fakülte Sekreteri
İKİNCİ AMİR	Dekan
ÜÇÜNCÜ AMİR	
GÖREV VE SORUMLULUKLAR	
<ul style="list-style-type: none">➤ Aylık maaş, özlük hakları ve sosyal hakların takibi ve kontrol işlemleri,➤ Sendika aidatlarının takibi ve ilgili sendikalara postalanması,➤ Görev-temsıl tazminatlarının hazırlanması,➤ Personel hareketlerine göre işlemlerin takibi,➤ Bireysel emeklilik ve sigortalıların aylık bildiregelerin verilmesi ve kontrol edilmesi,➤ Fakültemizde maaş alan personelin maaş bilgilerinin girilmesi,➤ Kademe ve kıdem terfilerinin takibi,➤ Yeniden açıktan atanan, nakil gelen ve ilk defa açıktan atanan personelin kısıtlı maaşlarını hazırlamak,➤ Maaş ve sosyal haklarla ilgili her türlü yazışmayı yapmak➤ SGK primlerinin ödenmesi➤ Fatura ödemelerinin yapılması➤ Sürekli ve geçici görev yolluklarının ödenmesi➤ Jüri ödemeleri➤ Hizmet alım personelinin puantaj cetvelini hazırlanması➤ Ek ders ücretlerinin (gündüz-gece) hesaplanarak tahakkuklaştırılması,➤ 35. Ve 39. Madde kapsamında görevlendirilen akademik personelin yolluk işlemlerinin yapılması.➤ Yabancı Uyruklu Personelin maaş ve sigorta işlemlerinin yapılması,➤ Geliştirme ödeneklerinin hesaplanması,➤ Kiraların hesaplanıp maaşlardan kesilmesi,➤ Döner sermaye katkı paylarının hesaplara yatırılması,➤ Kişi borçlarının yapılandırılması ve ödenmesi,➤ Maaş fark ve zam tazminatlarının hazırlanıp yatırılması,➤ Asgari geçim indirimlerinin hesaplanıp, hesaplara yatırılması.	
DİĞER BİRİMLERLE İLİŞKİSİ	Tüm birimler