**2547 Sayılı Kanun’un 13/b-4 Maddesi ile Görevlendirme**

İlgili Fakültemizde görevlendirildiyse dosya açılıp, yazışmaların dosyalanması; başka birimde görevlendirildiyse ilgili belgelerinin görevlendirildiği birime üst yazı ile gönderilmesi

Dekanlığın ilgilinin göreve başlama/görevden ayrılma tarihini Rektörlüğe bildirmesi

Bölümün ilgilinin göreve başlama/görevden ayrılma tarihini bildirmesi

İlgilinin görevlendirildiği/görevde bulunduğu bölüme yazılması, göreve başlama/görevden ayrılma tarihinin istenmesi

Rektörlükten ilgili kişinin 2547 sayılı kanunun 13/b-4 maddesine göre fakültemizde görevlendirildiğini/başka birimde görevlendirildiğini ve göreve başlama/görevden ayrılma tarihinin istendiğini belirten yazının gelmesi