

Yatay Geçiş Başvurusu İşlemlerinde İzlenecek Adımlar

1. Sistemde kaydı olmayan öğrenciler kaydını oluşturabilmek için ilk olarak “Başvuru Adı” yazılı kriteri yapacağı başvuru türüne uygun seçer ardından “İlk Giriş” butonuna basar. Öğrenci başvuru ekranına giriş yaptığında daha önceden sistemde kaydı var ise “Başvuru adı, Aday Numarası ve Şifre” kriterlerini doldurur ardından “Giriş” butonuna basar.

Yatay Geçiş Başvurusu



Başvuru Adı
Aday Numarası
Şifre

Giriş İlk Giriş

Seçiniz
Seçiniz
Lisansüstü Programlara Yatay Geçiş
Ek Madde 1(Merkezi Yerleştirme Puanı) Yatay Geçiş
GANO ile Yatay Geçiş İşlemleri (Yurt İçi)
GANO ile Yatay Geçiş İşlemleri (Yurt Dışı)

2. "Başvuru Bilgileri" sekmesinde tanımlamalar ekranında yazılan "Başvuru Giriş Mesajı" görüntülenmektedir. "İleri" butonuna basarak diğer sekmeye geçilebilmektedir.
3. "Kişisel Bilgileri" sekmesinde öğrenci "T.C. Kimlik No, Adı-Soyadı" kriterlerini doldurur ardından "NVI'den Getir" butonuna basar ve kişisel bilgileri ekrana gelir. Öğrenci "Seç" butonuna basarak sisteme fotoğrafını yükleyebilmektedir. Daha sonra "İleri" butonuna basarak diğer sekmeye geçer.

The screenshot shows the 'Kişisel Bilgileri' (Personal Information) section of the application. The form includes the following fields and buttons:

- T.C. Kimlik No: [Empty text box]
- Adı-Soyadı: [Empty text box] with a blue 'NVI'den Getir' button to its right.
- Anne-Saba Adı: [Empty text box]
- Doğum Yeri-Tarihi: UŞAK / 9.11.2000
- Cinsiyet-Medeni Hal: Erkek / Bekar
- Uyruğu: T.C.
- Fotoğraf Yükle: [Empty text box] with a red 'Seç' button below it.

Navigation buttons: '< Geri' (left) and 'İleri >' (right).

4. "İletişim Bilgileri" sekmesi NVI'den getirilen bilgilerle dolmaktadır. Sadece "Posta Kodu, Cep Telefonu ve E-Posta" kriterlerini öğrenci manuel yazmalıdır.

The screenshot shows the 'İletişim Bilgileri' (Communication Information) section of the application. The form includes the following fields:

- Adres: ÜNALAN MAH. ATATÜRK BULVARI NO :34 DAIRE :9 MERKEZ / UŞAK
- Posta Kodu: 64300
- İl: UŞAK
- İlçe: UŞAK MERKEZ
- Cep Telefonu: [Empty text box]
- E-Posta: [Empty text box]

Navigation buttons: '< Geri' (left) and 'İleri >' (right).

5. “Okuduğu Üniversite Bilgileri” sekmesinde “YÖKSİS’ten Getir” butonuna basılır ve butonun yanında “Bilgileriniz Yöksis’ten getirildi. Yandaki kutudan seçim yapabilirsiniz” bilgilendirme yazısı verilir. “Yöksis Üniversite Adı” kriterinde öğrenci üniversite adını seçer ve üniversite bilgileri ekrana gelir. “Hazırlık Sınıfı ve Başarısız Ders Durumu” kriterlerini öğrenci kendisi seçmektedir. YÖKSİS Bilgilerinde hata ya da eksiklik bulunan öğrenciler eğitim bilgilerini manuel girebilecektir.

Okuduğu Üniversite Bilgileri

Yöksis Üniversite Adı	Ege Üniversitesi(Tıp Pr.)	YÖKSİS'ten Getir	Bilgileriniz Yöksis'ten getirildi. Yandaki kutudan seçim yapabilirsiniz.
Diğer Üniversite Adı	Ege Üniversitesi		
Fakülte	Tıp Fakültesi		
Bölümü	Tıp Pr.		
Bölüm Tipi	Örgün Öğretim		
Bölüm Süresi	6		
Öğrenci No	01190000055		
Sınıfı	2. SINIF		
Okuduğu Dönem Sayısı(Hazırlık Hariç)	3		
Varsa Kayıt Dondurma Sayısı	Seçiniz		
Kayıt Yılı	2019		
Hazırlık Sınıfı	Başvuru Yapacağım Bölüm		
Not Sistemi-Not Ortalaması	4lük Sistem	-3.55	
Başarısız Ders Durumu	Başarısız Dersim Yok		

< Geri İleri >

6. “ÖSYM Sınavları” sekmesinde öğrenci “Sınav Türü, Sınav Tipi ve Yıl” kriterlerini seçer ardından sınav sonuç bilgileri öğrenciler tarafından sisteme girilir. “Ek Yerleştirme ve Açıklama” kriterlerini doldurur. “Dosya Yükleme Alanı” yazılı kritere “Sınav Sonuç Belgesini” yükler.

ÖSYM Sınavları

Sınav Türü	YKS	
Sınav Tipi	SAY	
Yıl	2019	Sınav Bilgilerini Getir
Puan	465.035	
Ek Yerleştirme	İlk Yerleştirme	
Açıklama	Test	
Dosya Yükleme		Seç
Alanı		
YKS		
	Sınav Sonuç Belgesi.png	

< Geri İleri >

7. “Belgeler” sekmesinde öğrenci, yapacağı başvuru için tanımlanan belgeleri sisteme yükler.

Belgeler

Belge Türü	Öğrenci Belgesi	
Dosya Yükleme		Seç
Alanı		
Transkript (Başarı Belgesi)		
	Transkript (2).PDF	
Öğrenci Belgesi		
	ogrenci belgesi.jpg	

< Geri İleri >

8. “Seçilen Programlar” sekmesinde öğrenci başvuru yapmak istediği program bilgilerini seçmektedir. “Başvurulan Sınıf, Üst Birim, Birim, Alt Birim ve Program” kriterlerini seçer ve “Seçilen Programı Ekle” butonuna basar. Öğrenci birden fazla programa başvuru yapabilmektedir.

Başvuru Bilgileri Kişisel Bilgileri İletişim Bilgileri Okuduğu Üniversite Bilgileri ÖSYM Sınavları Belgeler **Seçilen Programlar**

Başvurulan Sınıf: 2
Üst Birim: Mühendislik Mimarlık Fakültesi
Birim: Bilgisayar Mühendisliği
Alt Birim:
Program: Bilgisayar Mühendisliği

Seçilen Programı Ekle

Sıra	Fakülte	Program	Başvurulan Sınıf
1	Mühendislik Mimarlık Fakültesi	İnşaat Mühendisliği	2
2	Mühendislik Mimarlık Fakültesi	Bilgisayar Mühendisliği	2

9. Program seçimi de yapıldıktan sonra aşağıdaki ekran görüntüsünde gösterilen “Bu formda girdiğim bilgilerin doğru olduğunu kabul ve taahhüt ediyorum.” yazılı kutucuğu işaretler ardından “Kaydet” butonuna basar.

Seçilen Programı Ekle

Sıra	Fakülte	Program	Başvurulan Sınıf
1	Mühendislik Mimarlık Fakültesi	İnşaat Mühendisliği	2
2	Mühendislik Mimarlık Fakültesi	Bilgisayar Mühendisliği	2

Page size: 100 2 items in 1 pages

Bu formda girdiğim bilgilerin doğru olduğunu kabul ve taahhüt ediyorum.

Kaydet

10. Başvuru işlemi gerçekleştikten sonra sistem kullanıcıya “Aday Numarası ve Şifre” tanımlar. Öğrenci sisteme tanımlanan aday numarası ve şifresiyle giriş yapabilir. Ekranın en üst kısmında verilen bilgilendirmede (Kaydınız başarıyla oluşturuldu. Aday numaranız ve Şifreniz”) kullanıcının sisteme giriş bilgileri görüntülenmektedir.

Kaydınız başarıyla oluşturuldu. Aday Numaranız: Şifreniz:

Başvuru BilgileriKişisel Bilgileriİletişim BilgileriOkuduğu Üniversite BilgileriÖSYM SınavlarıBelgelerSeçilen Programlar

Başvurulan Sınıf:

Üst Birim:

Birim:

Alt Birim:

Program:

Seçilen Programı Ekle

Sıra	Fakülte	Program	Başvurulan Sınıf	
1	Mühendislik Mimarlık Fakültesi	İnşaat Mühendisliği	2	
2	Mühendislik Mimarlık Fakültesi	Bilgisayar Mühendisliği	2	

11. Öğrencinin e-posta adresine de sisteme giriş yapabileceği “aday numarası ve şifre” bilgileri gitmektedir. “Başvuru Takip” yazılı alana basıldığında başvuru ekranı açılmaktadır. Öğrenci aday numarası ve şifresiyle sisteme giriş yapıp başvuru takibini yapabilmektedir.



ogrsistem@bayburt.edu.tr

Bugün, 11:50



Aday Numarası:

Şifre:

Başvuru oluşturduunuz.

[Başvuru Takip](#)

❖ Yatay Geçiş Başvuru Onaylama/Kesin Kayıt

1. Başvuru yapan öğrencilerin başvuru onayı ve kesin kayıt işlemleri bu ekrandan yapılmaktadır.
2. "Onay Listesi" sekmesinde "Tanımlı Başvurular ve Yıl-Dönem" kriterleri seçilir ardından "Listele" butonuna basılır. Seçilen başvuru türünde başvuru yapan öğrenciler listelenir. "T.C Kimlik No, Adı-Soyadı, Üst Birim, Birim, Alt Birim, Program, Onay Durumu ve Kayıt Durumu" kriterlerine göre de listeleme işlemi yapılabilmektedir.

Onay Listesi Kesin Kayıt Listesi

Tanımlı Başvurular: **Ek Madde 1 Yatay Geçiş**

T.C Kimlik No:

Adı - Soyadı: -

Yıl:

Dönem:

Üst Birim:

Birim:

Alt Birim:

Program:

Onay Durumu:

Kayıt Durumu:

Listele

T.C Kimlik No	Adı	Soyadı	Onay Durumu	Durum	Göster	İntibak
53764625200	MAHSUN	BAYTUK	Reddedildi	Yerleştirilmedi		
		KAYA	Onaylandı	Yerleştirildi		
			Onaylandı	Yerleştirilmedi		
			Onay Bekliyor	Yerleştirilmedi		

3. "Göster" butonuna basıldığında öğrencinin yapmış olduğu başvuru bilgileri görüntülenmektedir.

Aday Bilgilerini Görüntüle ve Onayla

Üniversite bilginizi sadece YÖKSİS'ten getir seçeneğini kullanarak getirebilirsiniz.

Yapılan Başvurular

Onay Bekliyor

Onay Durumu: **Kaydet**

Açıklama:

Tanımlı Başvurular

Başvuru Tarih Aralığı: 13.01.2021-22.01.2021
İlan Tarihi: 25.01.2021
Açıklama: Ek Madde 1 Yatay Geçiş

Başvuru Bilgileri **Kişisel Bilgileri** **İletişim Bilgileri** **Okuduğu Üniversite Bilgileri** **ÖSYM Sınavları** **Belgeler**

Seçilen Programlar

Ek Madde 1 Başvuruları

Onay Durumu:

Kayıt Durumu:

Durum	Göster	İntibak
<input type="text"/>		
<input type="text"/>		
Yerleştirilmedi		

4. Öğrencinin başvurusu incelendikten sonra "Onay Durumu" kriteri seçilerek öğrencinin başvuru onayı verilebilir veya öğrencinin başvurusu reddedilir. Onay durumu seçildiğinde "Kaydet" butonuna basılır.

Aday Bilgilerini Görüntüle ve Onayla

Üniversite bilginizi sadece YÖKSİS'ten getir seçeneğini kullanarak getirebilirsiniz.

Yapılan Başvurular

Onay Bekliyor

Onay Durumu: Onaylandı

Düzenleme

Açıklama: Onay Bekliyor

Onay Bekliyor

Reddedildi

Kaydet

Tanımlı Başvurular

Başvuru Tarih Aralığı:13.01.2021-22.01.2021
İlan Tarihi: 25.01.2021
Açıklama: Ek Madde 1 Yatay Geçiş

Başvuru Bilgileri | Kişisel Bilgileri | İletişim Bilgileri | Okuduğu Üniversite Bilgileri | ÖSYM Sınavları | Belgeler

Seçilen Programlar

Ek Madde 1 Başvurular

- Öğrencinin Bayburt Üniversitesine yerleşme işlemi gerçekleştiğinde öğrencinin e-posta adresine yerleştiği program bilgileri gönderilmektedir.

Örnek:



ogrsistem@bayburt.edu.tr

Bugün, 14:21

Ad Soyad:

Yerleştiği Program: Makine Mühendisliği

Belirtilen programa kaydınız gerçekleştirilmiştir.