

Bayburt Üniversitesi

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü

TEZ YAZIM KILAVUZU

Bayburt

Temmuz, 2019

Ön Söz

Bayburt Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Enstitüsüne bağlı ana bilim dallarında hazırlanan dönem projesi, seminer, tez ve tez önerilerinin yazımında belirli bir akademik standart oluşturmayı amaçlayan bu kılavuzda genel ilkeler ve yazım kuralları kısa ve öz olarak yer almaktadır.

Hazırlanan bu kılavuz; lisansüstü öğrenim sürecinde bir öğrencinin gerek duyacağı biçimsel bilgileri ana hatlarıyla göstermektedir. Sadece biçimsel düzenlemelerden ibaret olmayan akademik yazım, önemli yazım bilgilerini de gerektiren bir husustur. Bu nedenle bu kılavuz akademik standart sağlamak amacıyla genel akademik yazım konusunda Amerikan Psikoloji Derneği (APA) tarafından hazırlanan ve Türkçe çevirisi yapılan Amerikan Psikoloji Derneği Yayın Kılavuzu 6. Basım'ın Türkçesi (Özgün adı: Publication Manual of the American Psychological Association Sixth Edition [APA6]) adlı yazım kılavuzu esas alınarak hazırlanmıştır. Bu tez yazım kılavuzunda belirtilmeyen diğer hususlar için APA 6 kılavuzu ve Türk Dil Kurumu Yazım Kılavuzu'na başvurulmalıdır.

Kılavuzda yer alan bilgiler daha önceki yazım kurallarına göre değiştirilmiş olduğundan tez yazmakta olan öğrencilerin bu kılavuzu dikkate almaları gerekmektedir. Bu kılavuzda gösterilen biçim ve öz ile ilgili standartlar, Bayburt Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Enstitüsü standartları olup tüm ana bilim dalları ve programlarını aynı şekilde uygulanır.

Buna ek olarak Temel İslam ile Felsefe ve Din Bilimleri Anabilim Dalı öğrencilerinin uyması gereken kurallar "Temel İslam Bilimleri Anabilim Dalı ile Felsefe ve Din Bilimleri Anabilim Dalı" başlığı altında yer almaktadır. Ayrıca bu anabilim dallarındaki öğrenciler dipnot ve kaynakça yazımında aynı başlık altında yer alan "isnad atıf sistemi'ni" kullanacaklardır.

Tez yazım kılavuzunun son hâlini almasında emeği geçen Dr. Öğr. Üyesi Mehmet ELBAN, Dr. Öğr. Üyesi Hamdi TÜRKOĞLU, Arş. Gör. Halil Aslan KILIÇ, Arş. Gör. Baki BÜYÜKSEVİNDİK, Arş. Gör. M. Emin KIZILAY ve Arş. Gör. Halil İbrahim KÖSE'ye teşekkür ederim.

Doç. Dr. Fatih GÜRBÜZ
Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Müdürü

İçindekiler Tablosu

Ön Söz	2
Genel Biçimsel Özellikler	6
Kapak Sayfası	6
İç Kapak.....	6
Kabul ve Onay Tutanağı Sayfası.....	7
Etik ve Bildirim Sayfası.....	7
Teşekkür Sayfası.....	8
Öz ve Abstract Sayfaları	8
İçindekiler.....	9
Tablolar ve Şekiller Dizini	9
Kısaltmalar ve Simgeler Dizini	9
Öz Geçmiş	9
Başlık Düzeyleri	9
Tablolar ve Şekiller.....	9
Giriş.....	10
Araştırmanın Konusu ve Problemi.....	10
Araştırmanın Amacı.....	11
Araştırmanın Önemi ve Gerekçesi	11
Araştırmanın Sınırlılıkları	11
Varsayımlar	11
Terim ve Tanımları	11
Kuramsal Çerçeve ve Alan Yazın Derleme	11
Kuramsal Çerçeve.....	11
Alan Yazın Derlemesi.....	11
Yöntem Bölümünün Yazımı.....	12
Araştırma Yöntemi ve/veya Deseni ve/veya Modeli.....	12
Evren ve Örnekleme/Çalışma Grubu/Katılımcılar	12
Veri Toplama Teknikleri/Araçları.....	12
Süreç/Uygulama	12
Veri Analizi	13
Geçerlik ve Güvenirlik.....	13
Araştırmacının Rolü.....	13
Bulgular ve Yorum Bölümünün Yazımı	13
Bulgular	13
Sonuç, Tartışma ve Öneriler Bölümünün Yazımı	14
Sonuç	14
Tartışma	14
Öneriler.....	14

Kaynakça ve Atıf Yazımı.....	14
Kaynakların Dizilişii ile İlgili Genel İlkeler	14
Alıntı ve Açıklama.....	16
Doğrudan Alıntı.....	16
Açıklama Yapma	17
İkincil Kaynaklar (Aktaran).....	17
Atıf Usulleri ve Kaynakça.....	17
Sürelî Yayınlar.....	20
Kitaplar ve Kitap Bölümleri	21
Toplantı ve Sempozyumlar.....	25
Doktora ve Yüksek Lisans Tezleri	26
Görsel-İşitsel Medya.....	27
Yazılımlar, Ölçme Araçları ve Cihazlar	28
Yayımlanmamış ya da Gayri Resmî Olarak Yayımlanmış Çalışmalar	29
İnternet Üzerinden Ulaşılan Kaynaklar	31
Temel İslam Bilimleri Anabilim Dalı ile Felsefe ve Din Bilimleri Anabilim Dalı	33
Genel Biçim ve Yazım Planı.....	33
Genel Biçimsel Özellikler	33
Kapak Sayfası	33
İç Kapak.....	34
Kabul ve Onay Tutanağı Sayfası.....	34
Etik ve Bildirim Sayfası.....	35
Teşekkür Sayfası.....	35
Öz ve Abstract Sayfaları	35
İçindekiler	36
Tablolar ve Şekiller Dizini	36
Kısaltmalar ve Simgeler Dizini	36
Giriş	36
Öz Geçmiş	37
Başlık Düzeyleri	38
Tablolar ve Şekiller.....	38
Kaynakça ve Atıf Yazımı.....	39
EKLER.....	40
Ek-1. Cilt Kapak Tasarım Örnekleri	40
Ek-2. Kapak Sayfası Örneği.....	41
Ek-3. İç Kapak Örneği	42
Ek-4. Kabul ve Onay Tutanağı Sayfası (Yüksek Lisans)	43
Ek-4. Kabul ve Onay Tutanağı Sayfası (Doktora).....	44
Ek-5. Etik ve Bildirim Sayfası	45
Ek-6. Teşekkür Sayfası	46

Ek-7. Öz ve Abstract Sayfaları Örnekleri.....	47
Ek-8. İçindekiler Tablosu Örneği.....	49
Ek-8. İçindekiler Tablosu Örneği (Temel İslam/Felsefe ve Din Bilimleri Ana Bilim Dalları İçin).....	50
Ek-9. Tablolar Dizini Örneği	51
Ek-10. Şekiller Dizini Örneği	52
Ek-11. Kısaltmalar ve Simgeler Dizini Örneği	53
Ek-12. Başlıklandırma Biileri Örneği.....	54
Ek-12. Başlıklandırma Biçimleri Örneği (Temel İslam/Felsefe ve Din Bilimleri Ana Bilim Dalları İçin).55	

Genel Biçim ve Yazım Planı

Genel Biçimsel Özellikler	
Sayfa kenar boşlukları	Üst, alt ve sağdan 2 cm, soldan 3 cm
Yazı tipi, boyutu	Times New Roman, 12 punto
Sayfa numarası	Sayfa altında
Normal metin	İlk satır soldan 1,25 cm girinti 1,5 satır aralığı Paragraf öncesi 0 nk sonrasında 6 nk boşluk Her iki yana yaslı olarak yazılmalıdır.
Kâğıt kullanımı	Kâğıdın tek yüzü kullanılmalıdır. Sayfa sayısı 300'den fazla olan tezler BİRİNCİ BÖLÜM (Giriş)'den itibaren kâğıdın iki yüzüne de basılabilir. Tez kâğıdın iki yüzüne de basıldığı takdirde Sayfa Yapısı ayarlarından Sayfalar sekmesinden "Normal" yerine "Karşılıklı Kenar Boşlukları" seçilerek sol kenardaki boşluğun her sayfada 3 cm olarak kalması sağlanmalıdır.

Kapak Sayfası	
Cilt kapak	Cilt kapağı için Ek-1'de verilen örnek kapaklar kullanılmalıdır.
Kapak sayfasının sayfa yapısı	Üstten 20,2 cm, alttan 2,1 cm, soldan 5,5 cm ve sağdan 5,3 cm ve tek satır aralığı
Tez adı	Times New Roman 11 punto, tek satır aralığı, kalın, büyük harflerle ve ortalı, Tez adının öncesinde ve sonrasında 0 nk boşluk olmalıdır.
Tez yazarının adı	Times New Roman 11 punto, tek satır aralığı, tez yazarı adının, öncesi ve sonrasında 10 nk boşluk bırakılmalıdır. Yazar adı kalın, ilk harfi büyük, diğerleri küçük, soyadının tamamı büyük harflerle ve ortalı olarak yazılmalıdır.
Tezin türü, yapıldığı ana bilim dalı, unvanıyla birlikte tez danışmanının adı ve yayım yılı	Times New Roman 11 punto, alt alta gelecek şekilde kalın, ilk harfleri büyük (danışmanın SOYAD bilgisi büyük) ve ortalı olarak yazılmalı; öncesinde ve sonrasında 0 nk boşluk bırakılmalıdır.
En alt satır	Times New Roman 11 punto, parantez içerisinde (Her hakkı saklıdır) ifadesi ortalı ve normal metin olarak yazılmalıdır.
Tez kapak sayfasında "sayfa numarası"	Sayfa numarası kullanılmamalıdır.
Örnek kapak sayfaları	bk. Ek-2 .

İç Kapak

Tezin ikinci sayfası aşağıdaki açıklamalar dikkate alınarak yazılmalıdır.

İç Kapak Sayfası Açıklamalar	
İç kapak sayfası	Tek satır aralığı ve ortalı olmalıdır.
Türkiye Cumhuriyeti ibaresi	"T.C." biçiminde kısaltılmalıdır.
Tezin yapıldığı üniversite, enstitü, ana bilim dalı ve (varsa) bilim dalı	Alt alta, tamamı büyük harflerle, üst kenardan başlayarak yazılmalıdır. Öncesinde ve sonrasında 0 nk boşluk olmalıdır.

Tezin başlığı	Tamamı büyük harflerle kalın yazılmalı; öncesinde 84 <i>nk</i> ve sonrasında 6 <i>nk</i> boşluk olmalıdır.
Tezin İngilizce başlığı	İngilizce başlık, Türkçe başlığın hemen alt satırına parantez içerisinde her sözcüğün ilk harfleri büyük (of, on, in, at vb. sözcükler hariç); öncesinde ve sonrasında 6 <i>nk</i> boşluk bırakılarak yazılmalıdır.
Tezin türü	Öncesinde 84 <i>nk</i> , sonrasında 6 <i>nk</i> boşluk olacak şekilde tamamı büyük harflerle yazılmalıdır.
Tez yazarının adı	Öncesinde 84 <i>nk</i> , sonrasında 6 <i>nk</i> boşluk bırakılarak ilk harfi büyük, diğerleri küçük ve soyadının tamamı büyük harflerle yazılmalıdır.
Tez danışmanı bilgileri	Öncesinde 84 <i>nk</i> , sonrasında 6 <i>nk</i> boşluk bırakılarak “Danışman: Unvan Ad SOYAD” biçiminde yazılmalıdır. Varsa “İkinci Tez Danışmanı” da bu kısma bir satır boşluk bırakılarak yazılır.
İl adı	Öncesinde 150 <i>nk</i> , sonrasında 6 <i>nk</i> boşluk olacak şekilde ilk harfi büyük, diğerleri küçük harflerle yazılmalıdır.
En alt satır	Tezin bitirildiği ay ve yıl bilgileri; öncesinde 6 <i>nk</i> , sonrasında 6 <i>nk</i> boşluk olacak şekilde yazılmalıdır.
Sayfa numarası	Sayfa numarası yazılmamalıdır. <i>bk.</i> Ek-3.

Kabul ve Onay Tutanağı Sayfası

Kabul ve Onay Tutanağı Sayfasına İlişkin Açıklamalar	
Kabul ve Onay Tutanağı	Kabul ve onay tutanağı sayfası, enstitü web sayfasından temin edilecektir.
Kabul ve Onay Tutanağı	Tezin üçüncü sayfasına konulacaktır.
Kabul ve Onay Tutanağı sayfası	Kabul ve onay tutanağı sayfasında sayfa numarası kullanılmayacaktır
Örnek KABUL ve ONAY TUTANAĞI	<i>bk.</i> Ek-4.

Etik ve Bildirim Sayfası

Etik ve Bildirim Sayfasına İlişkin Açıklamalar	
Etik ve Bildirim Sayfası	İlgili sayfa, enstitü web sayfasından temin edilecektir.
Etik ve Bildirim Sayfası	Tezin dördüncü sayfasına konulacaktır.
Etik ve Bildirim Sayfası	Bu sayfadan başlayarak tezin birinci bölümüne kadarki sayfalar i, ii, iii, şeklinde numaralandırılmalıdır.
Örnek “ETİK VE BİLDİRİM SAYFASI”	<i>bk.</i> Ek-5.

Teşekkür Sayfası

Teşekkür Sayfasına İlişkin Açıklamalar	
Teşekkür metni	Tezin beşinci sayfasına konulacaktır.
Teşekkür metni	Tezin hazırlanmasına katkıda bulunmuş kişi ve kuruluşlara teşekkür edilmelidir. Ayrıca tez çalışması, bir proje kapsamında veya bir kuruluşun desteği ile gerçekleştirilmiş ise; projenin ve ilgili kuruluşun adı da bu kısımda ifade edilmelidir.
Örnek TEŞEKKÜR sayfası	<i>bk. Ek-6.</i>

Öz ve Abstract Sayfaları

Öz/Abstract'ta tez çalışmasının amacı, araştırmanın yöntemi, çalışmanın evreni ve örneklemini (veya çalışma grubu); araştırmanın veri toplama aracı/araçları ve veri çözümleme teknikleri, araştırmada elde edilen önemli bulgular hakkında bilgi verilir.

Öz ve Abstract ile İlgili Açıklamalar	
Öz	Tezin altıncı sayfasında olmalıdır (<i>sayfa numarası 'iii' olmalıdır</i>).
ABSTRACT	Öz sayfasından sonraki sayfada ABSTRACT (İngilizce çevirisi) yer almalıdır.
Öz ve Abstract sayfaları	Tek satır aralıklı olarak yazılmalı, sayfadaki metin için paragraf öncesinde 0 <i>nk</i> , sonrasında ise 12 <i>nk</i> boşluk bırakılmalıdır.
Sayfanın en başındaki ÖZ ve ABSTRACT kelimeleri	Büyük, kalın harflerle ve ortalı olmalıdır.
İkinci satıra tez türü (Ör. YÜKSEK LİSANS TEZİ/MASTER THESIS, DOKTORA TEZİ/DOCTORAL DISSERTATION)	Büyük, kalın harflerle ve ortalı olmalıdır.
Üçüncü satır tez adı	Tamamı büyük harflerle, kalın ve ortalı yazılmalıdır.
Tez adının altındaki satır	Tez yazarının adının ilk harfi büyük, diğerleri küçük ve soyadının tamamı büyük harflerle, ortalı ve kalın olarak yazılmalıdır.
Alt satır	Tezin bitirildiği 'ay-yıl, sayfa sayısı' yan yana, kalın ve ortalı yazılmalıdır.
Öz ve Abstract	Tek sayfa, 300 kelimeyi geçmemelidir.
Anahtar Kelimeler/Keywords	Öz ve Abstract metinlerinin altına küçük harflerle 3-6 anahtar kelime yazılmalıdır.
Örnek Öz ve Abstract	<i>bk. Ek-7.</i>

İçindekiler

İçindekiler bölümü “Word” programı ortamında otomatik olarak oluşturulmalıdır. [bk. Ek-8](#)

Tablolar ve Şekiller Dizini

TABLolar DİZİNİ ve ŞEKİLLER DİZİNİ Word programı ortamında otomatik olarak oluşturulmalıdır. Örnek TABLolar DİZİNİ için [bk. Ek-9.](#), [bk. Ek-10.](#)

Kısaltmalar ve Simgeler Dizini

KISALTMALAR DİZİNİ, ekteki örneğe göre yapılmalıdır. [bk. Ek-11.](#)

Öz Geçmiş

Tez hazırlayan yüksek lisans ve doktora öğrencisi ÖZ GEÇMİŞ başlığı altında tezin en son sayfasında kısa özgeçmişini üçüncü şahıs ağzından sunmalıdır.

Başlık Düzeyleri

Başlıklarla İlgili Açıklamalar	
Bölüm başlıkları	Numarasız, tamamı büyük harflerle, kalın, ortalı, tek satır ve 12 punto (Örneğin; BİRİNCİ BÖLÜM, İKİNCİ BÖLÜM vb.). Öncesinde 48 <i>nk</i> , sonrasında 24 <i>nk</i> boşluk olmalıdır.
Birinci düzey başlıklar (Ör. Giriş, Bulgular vb.)	Paragraf girintisi olmadan ortalı, her sözcüğün ilk harfi büyük (bağlaçlar hariç), kalın ve tek satır aralık olarak yazılmalıdır. Paragraf öncesinde 0 <i>nk</i> sonrasında 24 <i>nk</i> boşluk olmalıdır.
İkinci düzey ve sonrasındaki bütün başlık düzeyleri	Öncesinde 12 <i>nk</i> , sonrasında 12 <i>nk</i> olacak şekilde boşluk bırakılmalıdır.
İkinci düzey başlık	Paragraf girintisi olmadan sola yaslı, kalın, tek satır aralığı, her sözcüğün ilk harfi büyük (bağlaçlar hariç) olmalıdır.
Üçüncü düzey başlık	Normal tümce düzeninde, ilk satır soldan 1.25 <i>cm</i> içeriden, tek satır aralığı, kalın ve noktalama işaretleri ile bitmelidir.
Dördüncü düzey başlık	Normal tümce düzeninde, ilk satır soldan 1.25 <i>cm</i> içeriden, tek satır aralığı, kalın, eğik (italik) ve nokta ile bitmelidir.
Beşinci düzey başlık	Normal tümce düzeninde, ilk satır soldan 1.25 <i>cm</i> içeriden, eğik (italik) ve nokta ile bitmelidir.
Başlık düzey örnekleri	bk. Ek-12.

Tablolar ve Şekiller

Tablo ve Şekillerle İlgili Açıklamalar	
Tablolar	Dikey çizgi <u>olmamalıdır</u> . Sadece az sayıda yatay çizgi olmalıdır.
Tablo içerisindeki yazılar	Normal yazı boyutuyla aynı olmalıdır. Gerekli durumlarda yazı boyutu 9 puntoya kadar düşürülebilir.
2 sayfaya sığmayan tablolar	Ekler bölümünde verilmelidir.
Tablolar ve şekiller,	Tezin başından itibaren sonuna kadar bölümlerden bağımsız olarak ardışık numaralandırılmalıdır (örnek Tablo 1., örnek Tablo 2. ve örnek Şekil 1., örnek Şekil 2.).
Tablonun numarası ve adı	Tablonun üzerinde verilmelidir.

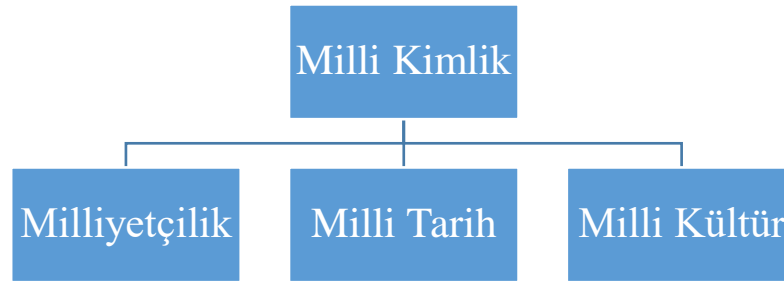
Tablonun başlığı	Sola yaslı, tablo adı nokta (.) ile tablo numarasından ayrılmalı, Tablo adı her sözcüğün ilk harfi büyük (bağlaçlar hariç), italik ve 12 punto olacak şekilde yazılmalıdır. Tablo başlığının öncesinde 0 <i>nk</i> sonrasında 6 <i>nk</i> boşluk bırakılmalı ve tek satır aralığı olmalıdır. (Ör. Tablo 1. <i>Örnek Tablo</i>)
Grafik, harita, fotoğraf, çizim, şema vb. her türlü görsel nesne	Şekil olarak adlandırılmalıdır.
Şekiller	Ortalanmış olarak verilmeli, şeklin numarası ve adı şeklin altına sola yaslı ve 12 punto ile yazılmalıdır. Şekil numarası italik olmalıdır. Şekil adı yazılırken normal tümce kuralları geçerlidir (Ör. Şekil 1. Tasarım tabanlı araştırma süreci.)

Örnek Tablo 1.

Tablo 1. *Örnek Tablo*

Sütun 1	Sütun 2	Sütun 3	Sütun 4	Sütun 5
Satır 1				
Satır 2				
Satır 3				

Örnek Şekil 1.



Şekil 1. Milli kimlik bileşenleri.

Giriş

Giriş bölümünde, araştırmanın konusuna, amacı ve önemine, sınırlılıklarına ve varsayımlarına ilişkin tanıtıcı bilgiler sunulmalıdır. Araştırmanın kuramsal çerçevesinde ise araştırma konusuyla ilgili alan yazına yer verilmelidir. İlgili araştırmalar yazılırken yurt içi ve yurt dışı araştırmaları şeklinde düzenlenebilir.

Araştırmanın Konusu ve Problemi

Tezin bu bölümünde araştırma konusu hakkında genel bilgiler sunulmalı ve bu bilgiler özele indirgenerek tezi konusu ortaya çıkarılmalıdır. Araştırma konusu ve problemi ayrı başlıklar altında veya aynı başlıkta verilebilir. Ancak araştırma problemi mutlaka verilmelidir ve bulgularda bu araştırma problemleri doğrultusunda sunulmalıdır. Gerek duyulması halinde araştırma problemini açıklayan araştırma soruları da sunulmalıdır.

Araştırmanın Amacı

Araştırmanın genel amacı ve bu genel amacı gerçekleştirebilmek için cevaplanması gereken alt amaçlar sunulmalıdır. Örnek olarak “*Bu araştırmanın amacı, ilkokul dördüncü sınıf Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi dersinde dergi kullanımının öğrencilerin akademik başarılarına ve tutumlarına etkisini incelemektir*” cümlesi verilebilir. Araştırma soruları ya da hipotezler yazılırken her değişken için her bir alt soru/hipotez açık ve anlaşılır bir biçimde ifade edilmelidir.

Araştırmanın Önemi ve Gerekeçesi

Bu bölümde araştırmanın dayandığı kuramsal ya da kavramsal çerçeveye dayalı olarak araştırmanın önem ve gerekeçesi açıklanır. Araştırmanın önem ve gerekeçesi yazılırken mevcut alan yazına hangi hususlarda katkı sağlayacağı, güçlü yönleri ya da alan yazındaki ilgili eksiklikleri giderecek yönlerinin neler olduğu açık bir şekilde belirtilmelidir.

Araştırmanın Sınırlılıkları

Araştırmacının, çalışmasını sınırlayan bütün unsurları (zaman, teknik, malzeme vb.) rapor etmesi gereklidir. Araştırmanın sınırlılıkları kavramsal (tanımsal) bakımdan ve yöntem bakımından ifade edilebilir. Araştırmanın sınırlılıkları yazılırken tasarlanmak istenen ancak fiziki, mali ya da etik sorunlardan ötürü gerçekleştirilemeyen özellikler sunulmalıdır.

Varsayımlar

Varsayım/sayıltı bir araştırmada araştırmanın gerçekleştirilebilmesi için araştırmacının kabul ettiği yargılar ya da genellemelerdir. Varsayımlar yazılırken bulgular tarafından ortaya koyulabilecek ya da ispatlanabilecek ifadeler yazmaktan kaçınılmalıdır.

Terim ve Tanımları

Bu bölümde araştırmada sıkça geçen terim ya da tanımlar açıklanır. Böylelikle okuyucu için çalışmada terim ve tanımlar ile kast edilen anlamlar açıklığa kavuşturulur.

Kuramsal Çerçeve ve Alan Yazın Derleme

Kuramsal Çerçeve

Bu bölümde araştırma konusu kapsamında yer alan kavramlar tanımlanmalı ve kavramlar hakkında bilgiler sunulmalıdır. Bu bölümde sunulan bilgiler tartışma bölümünde çalışmada elde edilen bulgularla tartışılacağından, bu bölüm bulgulardan bağımsız yazılmamalıdır. Tartışma bölümünde yer alan tüm kaynaklara bu bölümde değinilmiş olmalıdır.

Alan Yazın Derlemesi

Bu kısımda araştırma konusuna göre alan yazın ve konuya ilişkin araştırmalar bir sentez hâlinde sunulur. Alan yazının kapsamı, araştırma sorularının ya da hipotezlerinin cevaplanmasında

iş e koş ulabilmelidir. İlgili araştırmalar sunulurken araştırmaların özet kısımları olduğu gibi alınmamalı; bunun yerine mevcut araştırmalardaki sınırlılıklar, eksiklikler vurgulanarak tasarlanan çalışmanın önemi ön plana ç ıkarılmalıdır.

Yöntem Bölümünün Yazımı

Bu bölümde araştırmada temel alınan bilimsel yaklaşım ve araştırma modeli/deseni açıklanmalı; örneklem seçimi, uygulama süreci, öğrenme ortamı, materyali geliştirme süreci, veri toplama araçları ve bu araçların geçerlik ve güvenilirliği, uygulama süreci, veri toplama ve analizi süreci ayrıntılı bir şekilde açıklanmalıdır. Ayrıca çalışmanın geçerlik ve güvenilirliği için yürütölen süreçler belirtilmeli, araştırmacının rolü açık bir biçimde ifade edilmelidir.

Araştırma Yöntemi ve/veya Deseni ve/veya Modeli

Bu kısımda araştırmada kullanılan yöntem/desen/modele ilişkin bilgiler sunulmalıdır. Bu bilgiler, nitel, nicel ve karma yöntem şeklinde ifade edilmelidir. Seçilen araştırma deseninin gerekçeleri açıklayıcı bir şekilde sunulmalıdır.

Evren ve Örneklem/Çalışma Grubu/Katılımcılar

Bu bölümde yapılan çalışmaya ilişkin evren ve örneklem/çalışma grubu/çalışma materyali/çalışma belgesi/deneklere ilişkin bilgiler sunulmalıdır. Nicel araştırma yaklaşımlarına göre tasarlanan çalışmalarda “evren/örneklem” ifadesi; nitel araştırmalarda “çalışma grubu/katılımcılar” ifadesi; karma araştırmalarda ise uygun olduğu düşünölen bu ifadelerden biri veya ikisi aynı anda kullanılabilir. Araştırmacı kullandığı örnekleme yöntemini belirtmelidir. Araştırmaya katılan kişi ya da kişilere ilişkin teferruatlı bilgi paylaşılmalıdır. Ancak, araştırmaya katılan kişi ya da kişilerin etik kurallarına aykırı olan bilgileri kesinlikle paylaş ılmamalıdır.

Veri Toplama Teknikleri/Araçları

Bu kısımda araştırmada kullanılan veri toplama teknikleri/araçları sunulmalıdır. Veri toplama teknikleri/araçları nitel ve nicel veri toplama araçları başlıkları altında verilebilir. Kullanılan ölçeklere yönelik çalışma kapsamında elde edilen güvenilirlik analizleri raporlanmalı; yapı uygunluğu net olmayan (Ör. Çok eskiden uyarlanmış veya geliştirilmiş) ölçekler için doğrulayıcı faktör analizi gibi yapı uygunluğunu ortaya koyacak analizlere yer verilmelidir.

Süreç/Uygulama

Bu kısımda araştırmada kullanılan veri toplama süreçleri, araştırmanın uygulama kısmı teferruatlı bir şekilde açıklanmalıdır. Açıklamalar, süreç içinde gerçekleşen olumlu-olumsuz gelişmeler ve bu süreçlerin nasıl yönetildiği okuyucuya sunulmalıdır.

Veri Analizi

Araştırma sorularının ya da hipotezlerinin cevaplanmasına dönük tasarlanan veri analiz yöntemi ve analiz süreçleri bu kısımda açıklanmalıdır. Araştırmacı kullandığı veri analiz tekniğini, analize ilişkin geçerlik ve güvenilirlik uygulamalarını belirtmelidir. Verilerin analize uygunluğu (Ör. Normal dağılım) veya ilgili analizin varsayımlarına yönelik bulgular bu kısım içerisinde sunulmalıdır.

Geçerlik ve Güvenirlik

Bu kısımda araştırmacı, çalışmasına yönelik geçerlik ve güvenilirlik çalışmalarını açıklamalıdır.

Araştırmacının Rolü

Araştırma sürecinde araştırmacının rolü ve görev sınırları açıkça tanımlanmalı; özellikle nitel araştırmalarda araştırmacı rolü açık bir biçimde gerekçeleri ile ifade edilmelidir.

Bulgular ve Yorum Bölümünün Yazımı

Bulgular

Bu bölümde, araştırmanın soruları temelinde veri toplama araçları kullanılarak elde edilen veriler üzerinde yapılan nitel ya da nicel analiz sonuçları ayrıntılı olarak sunulur. Araştırma yöntemine bakılmaksızın elde edilen bulgular, mantıklı bir sıra ile sunulmalıdır. Bulgular, araştırma soruları ya da hipotezleri kapsamında organize edilmelidir.

Bulgularla ilgili bölüm oluşturulurken her bir araştırma sorusu ve/veya hipotezle ilgili tablo veya şekiller oluşturulabilir. Tablo sunulurken, tablo verilmeden önce tabloya giriş ifadesi yazılır, tablonun altına da “Tablo...’da görüldüğü gibi... vb.” şeklinde tablodan çıkış ifadesi yazılır. Tablo açıklamalarında, tablo numarası mutlaka belirtilmelidir (bk. APA, 2015, s. 164). “Yukarıdaki tablo”, “aşağıdaki tablo” gibi ifadeler yer verilmemelidir.

Örnek

Tablo 1, üniversite öğrencilerinin uygarlık tarihi eğitimini kişisel ve mesleki açıdan nasıl değerlendirdiklerine ilişkin sonuçları göstermektedir.

Tablo 1. *Uygarlık Tarihi Eğitiminin Kişisel ve Mesleki Açıdan Katkısı*

Nitel Veriler		Nicel Veriler				
Değerlendirmeler	f	Anket maddeleri		\bar{X}	SS	Düzye
Genel kültür ve multi disiplinler bilgi	13	m1	Uygarlık tarihi eğitimi genel kültür ve multi disiplinler bilgi sağlar	4.11	.74	Katılıyorum
Mesleki alan bilgisi	11	m2	Uygarlık tarihi eğitimi mesleki alan bilgisi kazandırır	3.61	.87	Katılıyorum
Yeni bilgiler ve farklı bakış açıları	6	m3	Uygarlık tarihi eğitimi yeni bilgiler ve farklı bakış açıları kazandırır	4.09	.76	Katılıyorum

Uygarlıklardan ders çıkarma	5	m4	Uygarlık tarihi eğitimi uygarlıklardan ders çıkarmamızı sağlar.	3.95	.87	Katılıyorum
Kişiye kendi uygarlığını tanıtmaya, onunla gurur duymasını sağlama	4	m5	Uygarlık tarihi eğitimi kişiye kendi uygarlığını tanıtır ve onunla gurur duymasını sağlar	4.22	.96	Tamamen katılıyorum

Tablo 1'deki nitel verilerde öğrenciler “uygarlık tarihi eğitiminin kişisel ve mesleki eğitimlerine katkısını” $f(=6)$; “genel kültür ve multi disiplinler bilgi cevabını ($f=13$)”, “mesleki alan bilgisi cevabını ($f=11$)”, “yeni bilgiler ve farklı bakış açıları cevabını ($f=6$)”, “uygarlıklardan ders çıkarma” ($f=5$) ve “kişiye kendi uygarlığını tanıtmaya ve onunla gurur duymasını sağlama ($f=4$)” düzeyinde sıralamıştır.

Sonuç, Tartışma ve Öneriler Bölümünün Yazımı

Sonuç

Bu kısımda sayısal değerler sunulmayıp, araştırmanın problemlerine ya da hipotezlerine ilişkin sonuçlar belirlenir ve yorumlanır. Sonuçların önemli olup olmadığı, alan yazındaki diğer sonuçlarla tutarlı olup olmadığı, konuya ilişkin yeni araştırmalara ihtiyaç duyulup duyulmadığı, duyuluyorsa bunların neler olması gerektiği belirtilmelidir.

Tartışma

Özellikle araştırma sonuçlarının konuya ilişkin diğer araştırma sonuçlarıyla benzerlikleri ve farklılıkları üzerine durulmalı ve bunların nedenleri tartışılmalıdır. Ayrıca araştırmanın alan yazına ve bilime katkısı açıklanmalıdır. Çalışmanın bulguları bu bölümde diğer araştırma sonuçları ve kendi içerisinde tartışılmalıdır.

Öneriler

Bu kısımda yapılan öneriler, araştırma sonuçları bağlamında yapılmalıdır. Öneriler bölümünde gelecek araştırmacılar ve uygulayıcılar için önerilere yer verilmelidir.

Kaynakça ve Atıf Yazımı

Kaynakça yazımı, APA 6 yazım kılavuzuna göre yapılmalıdır.

Kaynakların Dizilişi ile İlgili Genel İlkeler

Kaynakça listesinin hazırlanmasında uyulacak ilkeler aşağıda sunulmuştur:

- Metin içerisinde atıf verilen tüm kaynaklar, kaynakça listesinde yer almalıdır.
- İkinci ve daha sonraki satırlar, tek satır aralıkları ile bir tab (1.25 cm) içeriden (asılı) başlamalıdır.
- Paragraf ayarları normal metinde olduğu gibi paragraf öncesi 0 nk sonrası 6 nk boşluk bırakılmalıdır.

- Kaynaklar arasında sadece paragraf boşluğu bırakılmalıdır.
- Makale adı verilirken başlık verme formatına uygun olarak temel isim ve sıfatların ilk harfleri büyük, bağlaç ve artikellerin ilk harfleri küçük olmalıdır.
- Kaynakçada dergi adları kesinlikle kısaltılmamalıdır.
- Kaynakçada alfabetik düzen, yazar soyadının baş harfine göre yapılmalıdır.

Bazı özel durumlar için aşağıdaki ilkeler uygulanmalıdır:

- Tek yazardan alınan birden çok kaynak mevcutsa, sıralama en eskisi ilk olacak şekilde baskı yılına göre düzenlenmelidir.

Kabak, T. (2014).

Kabak, T. (2016).

- Tek yazarlı kaynakça, aynı yazarın içinde bulunduğu çok yazarlı bir kaynakçadan önce gelir:

Kabak, T. (2016).

Kabak, T., & Yıldız, D. N. (2014).

- Eğer yazarların tümünün aynı olduğu çalışmalar kaynak olarak verilecekse, sıralama için baskı yılı kullanılır:

Kabak, T., & Yıldız, D. N. (2014).

Kabak, T., & Yıldız, D. N. (2015).

- Aynı yazar veya yazarların aynı senedeki çalışmaları kaynak olarak verilirken, çalışmaların ismi alfabetik sıralamaya sokulur. Senenin yanına kaynakça sırasına göre – a, b, c gibi-küçük harfler yazılmalıdır:

Kabak, T., & Yıldız, D. N. (2016a). *Ekolojik*

Kabak, T., & Yıldız, D. N. (2016b). *Türklerde...*

- Aynı soyadlı yazarların sıralaması, isimlerinin baş harfi dikkate alınarak yapılmalıdır:

Çelik, A. (2015).

Çelik, M. (2013).

Not: Metin içinde atıf yaparken yazarın soyadıyla birlikte isminin baş harflerini de alıntılara ekleyiniz. *Ör.* A. Çelik'e (2013) göre... (Sadece aynı soyadlı yazarlar varsa onların ayrımının yapılabilmesi için bu örnekteki gibi yapılmalı.)

Kaynakçada soyadı aynı olan farklı yazarlar bulunuyorsa ve yazarların isimlerinin baş harfleri aynıysa, yazarların isimleri köşeli ayraç içinde tam olarak kullanılabilir:

Yıldız, A. [Ahmet]. (1996). İşletmelerde...

Yıldız, A. [Akın]. (2000). Halk kültüründe...

-Metin içinde

(Ahmet Yıldız, 1996).

(Akın Yıldız, 2000).

Alıntı ve Açıklama

Doğrudan Alıntı

Başka bir yazarın çalışmasından veya yazarın kendine ait başka bir çalışmasından doğrudan nakledilen, bir test maddesi veya katılımcılara verilen sözlü talimatlardan alınan materyaller bu kapsamdadır. Doğrudan alıntı yaparken daima, alıntı yapılan çalışmanın yazarı, yayım yılı ve alıntının yapıldığı sayfa numarası, sayfa numarası yoksa paragraf numarası belirtilmeli ve kaynakça listesinde ayrıntıları tam olarak verilmelidir. Kırk sözcüğü geçmeyen alıntılar tırnak içine alınmak suretiyle metin içinde yer alabilir. Şayet alıntı, cümle ortasında yer alıyor ise pasaj tırnak işareti ile sonlandırılır. Tırnak işaretinden hemen sonra da ayraç içerisinde kaynak yazılır ve cümleye devam edilir. Eğer alıntıdan sonra cümle devam etmeyecekse başka noktalama işaretinin kullanımı gerekmez.

Örnek

Konuyla alakalı bir diğer çalışmada, Yıldız, (2009) “İslâm hukukuna göre aklî melekeleri yerinde ve ergenlik çağına ulaşmış olan her insan ceza ehliyetine sahip olup cezaî fiillerinden dolayı sorumludur.” (s. 382) şeklinde bir yorum getirmiştir.

Şayet alıntı, cümlenin sonundaysa, alıntı yapılan pasaj tırnak işareti ile kapatılır, tırnak işaretinden hemen sonra ayraç içinde kaynak yazılır ve ayracın sonuna gerekli noktalama işareti konularak bitirilir.

Örnek

Tezin bilimsel olarak nitelendirilebilmesi için önemli hususlardan biri de tezin merkeze aldığı nesnedir. Dolayısıyla “Araştırma, bu nesne hakkında henüz söylenmemiş şeyleri dile getirmek veya zaten söylenmiş olanları farklı bir bakış açısıyla gözden geçirmek zorundadır.” (Eco, 2017, s. 65).

Eğer alıntı kırk ya da daha fazla sözcükten oluşacaksa tırnak işareti kullanmaksızın alıntı, metin içerisinde ayrı bir blok olarak yer alır. Bu blok yeni bir satır ile başlar ve yeni bir paragraf girdisi ile aynı seviyede olmalıdır (sayfanın sol kenarından bloka kadar 1.25 cm). Alıntı içerisinde birden fazla paragraf olması durumunda, her paragraf 1.25 cm içeriden başlatılır. Bütün alıntı tek

satır aralığı ile yazılır. Blok gerekli noktalama işareti ile sonlandırıldıktan hemen sonra ayraç içinde alıntı yapılan kaynak, sayfa veya paragraf numarası yazılır.

Örnek

Mülkiyetin kapsamı ve konusu ile alakalı anlaşılır ifadeler şunlardır:

Mülkiyet hakkı mâlike eşya üzerinde düşünülebilecek en güçlü ve kapsamlı yetkileri sağlar. Mâlikin mülkü üzerinde dilediği şekilde tasarruf edebilmesi, yani bu hakkın sağladığı aktif yetkiler mülkiyet hakkının müsbet unsurlarını oluşturur. Buradaki tasarruf teriminin kapsamına eşyayı istediği gibi kullanma, tabii ve hukukî semerelerinden yararlanma, tüketme, tahrip ve taşıma etme, zilyedliğinde bulundurma gibi fiillerle mülkiyetini başkasına geçirme ve üzerinde hak tesis etme gibi hukukî işlemler girmektedir. Zaruret olmadıkça hiç kimse mâliki bu iş ve işlemlerden menedemez ve onu bir tasarrufa zorlayamaz (Hacak, 2006, s. 546).

Öte yandan alıntı yapılan çalışma, blok alıntidan önceki cümlede yer alıyorsa (Örneğin, “2006’da, Hacak, mülkiyetin konu ve kapsamı ile alakalı...” gibi), alıntının sonunda sadece sayfa veya paragraf numarası yer alır.

Açıklama Yapma

Başka çalışmada yer alan bir düşünceyi açıklama yaparak ifade etmek veya ona atıfta bulunmak için sayfa veya paragraf numarası verilmelidir.

İkincil Kaynaklar (Aktaran)

İkincil kaynak, araştırmacının daha önce başka araştırmacılarca hazırlanan değerlendirme sonuçlarından faydalandığı kaynaklardır. Bu tür kaynaklar ancak orijinal çalışmanın baskısı tükenmiş, normal yollarla bu kaynaklara ulaşılamıyor veya kaynakların İngilizcesi mevcut değil ise kullanılır. İkincil kaynakların da kaynakça listesinde gösterilmesi gerekir. Metinde birincil kaynak (orijinal) çalışma belirtildikten sonra ikincil kaynak için bir ibare konulur. Örneğin, eğer Serahsî’in çalışması Kahraman’ın çalışmasında geçiyor ve Serahsî’in çalışması okunmamışsa, Kahraman’ın çalışması kaynak olarak kaynakçaya eklenir. Ve şu şekilde bir alıntılama yapılır:

İkincil Kaynaklar (Aktaran)	
Atıf Örneği	➤ Ör. Serahsî’in Mabsut’u (Akt., Kahraman, 2013). ➤ Ör. Iggers’s study (as cited in Knight, 2011) shows.
Önemli Not	Metin içinde ve kaynakçada orijinal kaynak verilmez.

Atıf Usulleri ve Kaynakça

Tek Yazarlı Eser	
Kaynakça Örneği	Yıldız, K. (2014). Din adına konuşmanın fıkıh-tefakkuh açısından değerlendirilmesi. <i>Dinbilimleri Akademik Araştırma Dergisi</i> , 5(2), 159-178. Evans, R. J. (2012). <i>In defence of history</i> . New York: Granta Books.

Atıf Örneği	<p>Dinde var olan ve anlaşılmasında ihtilaf bulunmayan bilginin muhataplara nakledilmesi başka bir ifade ile beyan edilmesi, o konuda söz konusu anlayışın Allah'ın muradı olan fıkıh yani Hz.Peygamber (s.a.s)'in fikhı olduğunu, bu sebeple de o konuda bir ihtilafın bulunmadığını gösterir (Yıldız, 2014).</p> <p>Evans'a (1999) göre Carr'ın görüşü aşırılıklar içerse de tavsiyeye değer bir görüştür.</p>
--------------------	--

İki Yazarlı Eser

Kaynakça Örneği	<p>Turgut, M. F., & Baykul, Y. (2010). <i>Eğitimde ölçme ve değerlendirme</i>. Ankara: Pegem Akademi.</p> <p>Akar, C., & Özber, M. (2018). İlkokul öğrencilerinin yazma öz-yeterliklerinin çeşitli değişkenler açısından incelenmesi. <i>Avrasya Dil Eğitimi ve Araştırmaları Dergisi</i>, 2(1), 75-89.</p>
Atıf Örneği	<p>Performansın ölçülmesi yerine bazen alternatif ölçme terimleri kullanılabilmesi bunun yerine bazen otantik ölçme terimlerinin kullanıldığı da bir gerçektir (Turgut, & Baykul, 2010).</p> <p>Akar ve Özber'e (2018) göre yapılan araştırmalar öğrencilerin dil becerileri ile ilgili kaygı, tutum, öz düzenleme ve öz yeterlik gibi motivasyonel özelliklerinin onların başarılarını etkilediğini göstermektedir</p>
Önemli Not	<p>Bir çalışmanın iki yazarı varsa, kaynağa her atıf yapıldığında daima her iki yazarın da soyadı belirtilir.</p>

Önemli Not

Birden fazla yazarlı esere metin içinde atıf yaparken, son yazar soyadından önce “ve” bağlacını kullanılır. Ayrıca içinde, tablolarda, şekil açıklamalarında ve kaynakçada yazarların soyadları “ve (&)” imiyle bağlanır:

Ör. Ayengin ve Yargı'nın (2014) belirttiği üzere....

Ör. Yapılan çalışmalar göstermektedir ki (Demir, Kabak, & Kaya, 2015)

Üç, Dört veya Beş Yazarlı Eser

Kaynakça Örneği	<p>Maviş, F. Ö., Özel, Ö., & Arslan, M. (2014). İlk okuma yazma öğretiminde cümle çözümleme ve ses temelli cümle yönteminin öğretmen görüşleri doğrultusunda karşılaştırılması. <i>International Journal of Social Science</i>, 28(2), 481-494. (İnternet üzerinden erişilmiş ise erişim adresini belirtiniz.)</p> <p>Rosenblum, S., Weiss, P. L., & Parush, S. (2003). Product and process evaluation of handwriting difficulties. <i>Educational Psychology Review</i>, 15(1), 41-81. Retrieved from https://link.springer.com/article/10.1023/A:1021371425220</p>
Atıf Örneği	<p>İlk atıfta: Maviş, Özel ve Arslan (2014) da çalışmalarında aynı sonucu bulmuşlardır.</p> <p>Sonraki atıflarda: Maviş vd. (2014) çalışmalarında...</p> <p>İlk atıfta:</p>

	Okunaklılık birden çok unsura göre incelenmektedir (Rosenbulum, Weiss, & Parush, 2003). Sonraki atıflarda: Diğer araştırmalarda da bu sonuçlara rastlanabilir (Rosenbulum vd., 2003).
Önemli Not	Bir çalışmanın üç, dört ya da beş yazarı varsa, kaynağa ilk atıfta tüm yazarların soyadı belirtilir; daha sonraki atıflarda sadece ilk yazarın soyadı verilip, arkasından “ve diğerleri” anlamına gelen “vd.” ifadesi kullanılır.
Önemli Not	Aynı yılda basılmış iki kaynak kısaltılarak yazıldıklarında aynı forma dönüşüyorsa (Ör. Demir, Kabak, & Ateş, 2014 ve Demir, Yılmaz, Nur, & Alkan, 2014’ün, Demir vd., 2014 şeklinde kısaltılması gibi), ilk yazarın ve kaynakların birbirine karışmamasını sağlayacak sayıda sonraki yazarların soyadını belirtip, bunların arkasından vd. yazılır. Ör. Demir, Kabak vd. (2014) ve Demir, Yılmaz vd. (2014) çalışmalarında...

Altı veya Yedi Yazarlı Eser	
Kaynakça Örneği	Göktaş, Y., Küçük, S., Aydemir, M., Telli, E., Arpacık, Ö., Yıldırım, G., & Reisoğlu, İ. (2012). Türkiye’de eğitim teknolojileri araştırmalarındaki eğilimler: 2000-2009 dönemi makalelerinin içerik analizi. <i>Kuram ve Uygulamada Eğitim Bilimleri Dergisi</i> , 12(1), 177-199. Can, I., Koydemir, S., Durhan, S., Ogan, S., Gozukara, C., & Cokluk, G. (2017). Changing high school students’ attitudes towards mathematics in a summer camp: Happiness matters. <i>Educational Sciences: Theory & Practice</i> , 17, 1625–1648.
Atıf Örneği	Can vd. (2010) öğrencilerin matematiğe olan tutumlarında... ... öğrencilerin matematiğe olan tutumlarında olumlu etkiler saptanmıştır (Can vd., 2017).
Önemli Not	Bir çalışmanın iki yazarı varsa, kaynağa her atıf yapıldığında daima her iki yazarın da soyadı belirtilir.

Yazar Olarak Grup İsimleri	
Kaynakça Örneği	United Nations Educational, Scientific and Cultural Organization. (UNESCO). (2018). <i>Making the case for a learning assessment</i> . Canada: UNESCO.
Atıf Örneği	İlk atıfta: (United Nations Educational, Scientific and Cultural Organization [UNESCO], 2018) Sonraki atıflarda: UNESCO (2018), (UNESCO, 2018, s. 25)
Yazarı Belirtilmemiş, Yazarı “İsimsiz” Olarak Verilmiş Çalışmalar	
Kaynakça Örneği	Anonymous. (2004). Metals in perspective groundwater arsenic contamination and its health effects in the Ganga-Meghna-Brahmaputra plain. <i>Journal of Environmental Monitoring</i> , 6(6), 74-83.
Atıf Örneği	(İsimsiz, 2004) (Anonymous, 2004)

Sürelî Yayınlar

Sürelî yayınlar düzenli bir şekilde yayımlanan eserlerdir. Örnek olarak dergiler ve gazeteler verilebilir.

➤ *Türkçe eser:*

(Soy isim, İsmi'nin Baş harfi. (yıl). Makalenin başlığı. *Sürelî yayımın ismi* (İtalik), *Cilt No* (İtalik), Sayfa Sayısı. doi: (ya da erişim adresi)

Yazar, A. A., Yazar, B. B., & Yazar, C. C. (yıl). Makalenin başlığı. *Sürelî Yayımın İsmi*, *Cilt no*(Sayı no), s-s. doi:xx.xxxxxxxxxx (ya da http:www.... adresinden edinilmiştir.)

➤ *Yabancı eser:*

Author, A. A., Author, B. B., & Author, C. C. (year). Title of article. *Title of Periodical, Volume Number*(Issue Number), pp-pp. doi:xx.xxxxxxxxxx (ya da "Retrieved from http:www...")

- Sadece çevrimiçi olarak ulaşılabilen destekleyici materyalleri kaynak göstermek için önce başlık yazılmalı, arkasından köşeli ayraç içinde içeriğin kısa tanımı belirtilmelidir: [Editöre mektup], [Haritalar], [Ses podcast].

DOI Numaralı Dergi Makalesi

Kaynakça Örneği	Karataş, Z., Arslan, D., & Karataş, M. E. (2014). Öğretmenlerin sürekli, durumluk kaygı ve bitişik eğik yazı kaygılarının incelenmesi. <i>Kuram ve Uygulamada Eğitim Bilimleri</i> , 14(1), 229-248. doi:10.12738/estp.2014.1.1731
	Celuch, K., Saxby, C., & Oeding, J. (2015). The influence of counterfactual thinking and regret on ethical decision making. <i>Journal of Education for Business</i> , 90(4), 175-181. https://doi.org/10.1080/08832323.2015.1014455

DOI Numarası Olmayan Dergi Makalesi (Çevrimiçi Edinilmiş, Basılı Hâli Olmayan)

Kaynakça Örneği	Ayengin, T. (2016). İslâm Hukukunun Kökeni Üzerine Bazı Düşünceler. <i>Usûl İslam Araştırmaları</i> , 4(4), 99-113. http://dergipark.gov.tr adresinden edinilmiştir.
	Golban, T., & Akkaş, N. (2017). The Recreation Of Beauty As Revealed In The Postmodern Novel <i>Birds Without Wings</i> By Louis De. <i>Journal of Awareness</i> , 2(3), 31-46. Retrieved from http://dergipark.gov.tr/joa/issue/31802/348662

DOI Numaralı Dergi Makalesinin Erken Çevrimiçi Yayımı (Online First)

Kaynakça Örneği	Karataş, Z., Arslan, D., & Karataş, M. E. (2014). Öğretmenlerin sürekli, durumluk kaygı ve bitişik eğik yazı kaygılarının incelenmesi. <i>Kuram ve Uygulamada Eğitim Bilimleri</i> , 14(1), 229-248. <i>Erken çevrimiçi yayım</i> . doi:10.12738/estp.2014.1.1731
	Durmaz, M. (2018). Determination of prospective chemistry teachers' cognitive structures and misconceptions about stereochemistry. <i>Journal of Education and Training Studies</i> . <i>Online publication</i> . doi:10.11114/jets.v6i9.3353

Dizgisi Tamamlanmış ve Baskı Sırası Almış Ama Henüz Basılmamış Makale

Kaynakça Örneği	Demir, F., & Duman, T. (2018). Türkiye'de cumhuriyetin ilanı ile birlikte yetiştirilecek bireylere kazandırılması düşünülen temel nitelikler. <i>Bayburt Eğitim Fakültesi Dergisi</i> , 13(25), 41-56. Yi, Y. K., & Yoo, K. E. (in press). (2018). A study on competitiveness assessment indicators for global aviation training organizations. <i>Journal of Education and Training Studies</i> , 6(8), 77-86.
------------------------	--

Yazarı Belirtilmemiş Haber Makalesi

Kaynakça Örneği	Eğitim fakültelerine 250 bin barajı. (2016, 23 Kasım). Sabah. http://www.sabah.com.tr/egitim/2016/11/23/egitim-fakultelerine-250-bin-baraji adresinden edinilmiştir. Turkish FM rebukes Iraqi premier's 'invasion' remarks. (2016, November 2). <i>Habertürk</i> . Retrieved from http://www.haberturk.com/general/haber/1318716-turkish-fm-rebuked-iraqi-premier-invasion-remarks .
Atıf Örneği	Metinde yer alan araç içindeki atıflarda, kısa başlığı tırnak içinde yazınız (Başlık kısaysa tümü de kullanılabilir). ("Eğitim Fakülteleri", 2016) ("Türkiye Dışişleri Bakanı", 2016)
Önemli Not	Gazete yazılarındaki sayfa numaralarından önce s., sayfa aralığı için ss. koyulmalıdır. (İngilizce'de sayfa için p., sayfa aralıkları için pp.). Eğer bir makalede devamlı olmayan farklı sayfalarda yayımlanmışsa, tüm sayfa numaralarının aralarına birer virgül konularak sayfalar verilmelidir. (Ör. s. B1, B3, B5-B7).

Haber Makalesi

Kaynakça Örneği	Kılıçarslan, İ. (2018, 1 Temmuz). Fuat Hoca. <i>Yeni Şafak</i> , s. 13. Dedeoğlu, B. (2018, July 3) Does the Dutch government represent EU's view on Turkey?, <i>Daily Sabah</i> , p. 15.
------------------------	--

Çevrimiçi Haber Makalesi

Kaynakça Örneği	Beki, A. (2018, 3 Temmuz). Ayın ve savaşların Göbeklitepe'ye uzanan kökenleri. <i>Karar</i> , http://www.karar.com adresinden edinilmiştir Selvi, A. (2018, July 3). Clues on Turkey's government in the new term, <i>Hürriyet DailyNews</i> , Retrieved from http://www.hurriyetdailynews.com
Önemli Not	Şayet makalenin çevrimiçi sürümü varsa, çalışmayan URL'lerden kaçınmak için, çalışanın bulunduğu ana web sayfasının URL'si verilmelidir.

Kitaplar ve Kitap Bölümleri

➤ Türkçe eser:

(Soy isim, İsmi'nin Baş harfi. (yıl). Kitap başlığı (İtalik ve kitap isminin ilk harfi büyük, diğer kısımlarda özel isimler hariç küçük), Yer: Yayıncı.

Ör. İnalçık, H. (yıl). *Kitap başlığı* (İtalik). Yer: Yayıncı.

➤ **Yabancı eser:**

Ör. Iggers, J. (year). *Title of book*. Location: Publisher.

- Cilt numarası ve sayfa numaraları ayrıç içinde verilmeli, ayrıçtan sonra nokta kullanılmalıdır.

Ör. (Cilt. xx, s. xxx-xxx).

- Dernek, kurum ve üniversite kitap baskılarında yayıncının adı tamamen yazılmalıdır. Diğer yayıncılar için gereksiz olan ifadeler ise yazılmaz.

- Ör. Ankara: Anı.

Ankara: TTK Yayınları.

Bir Kitabın Tamamının Basılı Hâli

Kaynakça Örneği	Bilgin, V. (2003). <i>Fakih ve toplum: Osmanlı 'da sosyal yapı ve fıkıh</i> . (1. baskı). İstanbul: İz. Barton, K. C., & Levstik, L. S. (2004). <i>Teaching history for the common good</i> . Mahwah, NJ: Lawrence Erlbaum Associates.
------------------------	---

Basılı kitabın elektronik sürümü

Kaynakça Örneği	Bozkurt, T. (2004). <i>Beypazarı 'ndaki Türk devri yapıları</i> [e-kitap sürümü]. http://ekitap.kulturturizm.gov.tr/Eklenti/13925 adresinden edinilmiştir. Tangney, J. P., & Dearing, R. L. (2004). <i>Shame and guilt</i> [DX Reader version]. Retrieved from https://books.google.com.tr/ Pierce, K. (2018). <i>Dealing with difficult people</i> [Adobe Digital Editions version]. doi: 978-87-403-0337-7
------------------------	---

Sadece çevrimiçi yayımlanan kitap

Kaynakça Örneği	Worthington, E. L. (1946). <i>Humility: The quiet virtue</i> . Retrieved from https://ebookcentral.proquest.com Adler, A. (1964). <i>The individual psychology of Alfred Adler; a sistematic presentation in selections fom his writings</i> . Retrieved from http://www.onlineoriginals.com
------------------------	--

Artık yayımlanmayan kitabın elektronik sürümü

Kaynakça Örneği	Demirtepe, M. T. (2008). <i>Orta Asya ve Kafkasya 'da güç politikası</i> . http://books.google.com/books adresinden edinilmiştir. (Çalışmanın orijinal yayımı 2000) Horney, K. (1993). <i>Feminine psychology</i> . Retrieved from https://www.amazon.co.uk (Original work published in 1960)
------------------------	---

Atıf Örneği	Metin içerisinde şu şekilde atıfta bulunulur: (Demirtepe, 2000/2008; Horney, 1960/1993).
--------------------	---

Çok ciltli ve yeniden düzenlenip basılmış birden fazla ciltli çalışma

Kaynakça Örneği	Tozlu, N. (2014-2016). <i>Eğitimden felsefeye</i> (Cilt 1-3). Bayburt: Bayburt Üniversitesi Yayınları. Popper, K. R. (1945-1971). <i>The open society and its enemies</i> (Vols. 1-2). New Jersey: Princeton University Press.
Atıf Örneği	Metin içerisinde şu şekilde atıfta bulunulur: (Popper, 1945-1971; Tozlu, 2014-2016).

Kitap bölümünün basılı hali

Kaynakça Örneği	Kılıç, S. (2017). Nezaket. Ş. Işık (Ed.), <i>Okulda pozitif psikoloji uygulamaları</i> içinde (1. baskı, ss. 316-351). Ankara: Pegem Akademi. Ray, W. J. (2018). Schizophrenia. In A. Rickard (Ed.), <i>Case studies in abnormal psychology</i> (2nd ed., pp. 1-43). New Delhi: SAGE.
------------------------	--

Çeviri kitap

Kaynakça Örneği	Murdock, N. L. (2012). <i>Psikolojik danışma ve psikoterapi kuramları</i> . (F. Akkoyun, çev. ed.). Ankara: Nobel. (Çalışmanın orijinali 2003'te yayımlanmıştır.) Popper, K. R. (2002). <i>Logic of scientific discovery</i> . (Hutchinson L., & Mirdell F., Trans.). New York, NY: Routledge. (Original work published 1935).
Atıf Örneği	Metin içerisinde şu şekilde atıfta bulunabilirsiniz: (Murdock, 2003/2012) (Popper, 1935/2002)

Kaynak kitap

Kaynakça Örneği	Diyanet İşleri Başkanlığı. (2018). <i>Kur'an-ı Kerim</i> . Ankara: Diyanet İşleri Başkanlığı Yayınları. Turnbull, J. (2013). <i>Oxford wordpower dictionary</i> , London, Oxford: Oxford University Press.
Önemli Not	İngilizce olmayan bir kaynak kitap kullanıldıysa, başlığı orijinal dilinde yazarak yanına köşeli ayıraç içerisinde [] çevirisini ekleyiniz.

Başlığı İngilizce'ye çevrilmiş ancak yabancı olmayan kitaplar

Kaynakça Örneği	Türkiye Diyanet Vakfı. (2016). <i>Kur'an-ı Kerim meali</i> [The holy Qur'an]. Ankara, Türkiye: Türkiye Diyanet Vakfı Yayınları. Freud, S. (2015). <i>Das unbehagen in der kultur</i> [The discomfort in the culture] (4th ed.). Berlin, Germany: Fischer Taschenbuch.
------------------------	--

Teknik raporlar ve araştırma raporları

Kaynakça Örneği	Erol, N., Kılıç, C., Ulusoy, M., Keçeci, M., & Şimşek, Z. (1998). <i>Türkiye Ruh Sağlığı Profili Raporu</i> (Rapor No: 123). Ankara: Eksen Tanıtım. Kessy, S. S. A., & Urio, F. M. (2006). <i>The contribution of microfinance institutions to poverty reduction in Tanzania</i> (Research Report No. 06.3). Retrieved from http://www.repoa.or.tz/documents_storage/Publications/Reports/06.3_Kessy_and_Urio.pdf
------------------------	--

Önemli Not	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Eğer rapora bir numara verilmişse (örneğin; rapor numarası, kontrat numarası, monografi numarası gibi), başlığın hemen ardından o numara ayrıç içinde belirtilmelidir. ➤ Eğer ABD Devlet Basım Ofisi'nden bir rapor alındıysa, yayıncının bölgesi ve ismi "Washington, DC: Devlet Basım Ofisi" şeklinde gösterilmelidir. ➤ Çevrimiçi olarak alınan raporlarda, eğer yayıncısı yazar tarafından özel olarak bildirilmemişse, yayıncıyı çalışmayı edindiğiniz yer olarak belirtiniz: "Yayıncı İsmi'nden edinilmiştir, web sitesi: http://www.xxxxx" şeklinde olmalıdır.
-------------------	--

Kurumsal yazarlı devlet raporu

Kaynakça Örneği	<p>İlköğretim ve Eğitim Kanunu. (1961). <i>T.C. Resmi Gazete</i>, 10705, 12 Ocak 1961.</p> <p>U.S. Department of State, Bureau of Democracy, Human Rights and Labor. (2017). <i>Country reports on human rights practices for 2017</i> (Publication No. 277471). Retrieved from https://www.state.gov/documents/organization/277471.pdf</p>
------------------------	---

Sivil toplum kuruluşları tarafından yazılmış yazarı belli olan rapor

Kaynakça Örneği	<p>Çelik, Z., Yurdakul, S., Bozgeyikli, H., & Gümüş, S. (2017). <i>Eğitime bakış 2017: İzleme ve değerlendirme raporu</i>. Ankara: Eğitim-Bir-Sen Stratejik Araştırmalar Merkezi. http://www.ebs.org.tr/ebsfiles/files/2017.pdf adresinden edinilmiştir.</p>
------------------------	--

Kurumsal arşiv raporu

Kaynakça Örneği	<p>Köy Enstitüleri Eğitim Denetimi Birimi. (1941, Ağustos 25-26). <i>Kültür Derslerinin Amaç ve Kapsamının Tayini Toplantısı</i>. Hasan Ali Yücel (Arşiv No. 256). TTKB Arşivi, Talim Terbiye Kurulu Başkanlığı, Ankara.</p> <p>Subcommittee on Mental Hygiene Personnel in School Programs. (1949, November 5-6). <i>Meeting of Subcommittee on Mental Hygiene Personnel in School Programs</i>. David Shakow Papers (M1360). Archives of the History of American Psychology, University of Akron, Akron, OH.</p>
------------------------	--

Özel bir organizasyona ait rapor

Kaynakça Örneği	<p>Eğitim Sen (2006, Eylül). <i>Türkiye'nin eğitim durumu göstergeleri</i>. Ankara: Yazar.</p> <p>Employee Benefit Research Institute. (1992, February). <i>Sources of health insurance and characteristics of the uninsured</i> (Issue Brief No. 123). Washington, DC: Author.</p>
------------------------	---

Önemli Not	<p>Yukarıda gösterilen kaynakça biçimi; konu özetleri, onaylanmamış ön makaleler ve diğer kurumsal belgeler için de kullanılmalıdır; verilen kaynağı takip edebilmek için belge numarası ayrıç içerisinde belirtilmelidir.</p>
-------------------	--

Toplantı ve Sempozyumlar

Sempozyum ve toplantı gibi bilimsel amaçlarla düzenlenen faaliyetlerdeki çalışmalar, tebliğler ve katkılar dergilerde ya da kongre bildiri kitapçıklarında yayımlanabilmektedir. Eğer herhangi bir kitapta yayımlandı ise kaynakça gösterimi, bir kitaba ya da kitaptaki bir bölüme atıfta bulunurken kullanılan biçimde olmalıdır. Düzenli olarak yayımlanan bildiriler için kaynakça gösterimi, süreli yayımların gösterimi ile aynıdır. Sempozyuma olan katkılar ya da resmi olarak yayımlanmayan makale ve posterler için kaynakça gösterimi aşağıda ifade edildiği gibidir.

Genel gösterim biçimi şu şekildedir:

➤ *Türkçe eser:*

Sunan, A. A. (Yıl, Ay). *Sunum veya posterin başlığı*. Organizasyonun İsmi'nde sunulan sözlü bildiri veya poster bildiri, Yer.

➤ *Yabancı eser:*

Presenter, A. A. (Year, Month). *Title of paper or poster*. Paper or poster presented at the meeting of Organization Name, Location.

Sunum veya poster oturumu	
Kaynakça Örneği	Büyüksevindik, B., & Işık, Ş. (2017, Mayıs). <i>Üniversite öğrencilerinin tevazu düzeyleri ile affetme düzeyleri arasındaki ilişkinin incelenmesi</i> . II. Uluslararası Avrasya Pozitif Psikoloji Kongresi'nde sunulmuş sözlü bildiri, Üsküdar Üniversitesi, İstanbul.
	Günay, Y., Kulusayın, Ö., Fişek, A. G., Sözer, K., & Yazar, S. (1994, Kasım). <i>Mahkemelerce Adli Tıp Kurumundan "kişide mesleki maluliyet olup olmadığı" konusunda bilirkişilik istenen olguların retrospektif olarak incelenmesi</i> . Ulusal Adli Tıp Kongresi'nde sunulan poster bildiri, İstanbul Üniversitesi, İstanbul.
	Ergüner Tekinalp, B., & Terzi, Ş. (2015, March). <i>"Through love thorns become roses": Finding Adlerian theory in Rumi's Poems</i> , Paper presented at the meeting of the 63rd Annual Conference, NASPA Philadelphia.
	Erken, M. (2015, June). <i>The happiness stress connection: How emotions drive entrepreneurial stress</i> . Poster presented at the Fourth World Congress on Positive Psychology, Lake Buena Vista, FL.

Katkı sunulmuş sempozyum / mini- sempozyum	
Kaynakça Örneği	Yıldırım, Y. (2018, Şubat). <i>Savaşın başlangıcından işgale Bayburt'a erzak sevkiyatı ve kurtuluş sonrası halkın iae meselesi</i> . S. S. Günay (Başkan), İşgalden Kurtuluşunun 100. Yılında Bayburt ve Kafkas Cephesi. Bayburt Üniversitesi İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi tarafından düzenlenen sempozyum, Bayburt.
	Muellbauer, J. (2007, September). Housing, credit, and consumer expenditure. In S.C. Ludvigson (Chair), <i>Housing and consumer behavior</i> . Symposium conducted at the meeting of the Federal Reserve Bank of Kansas City, Jackson Hole, WY.

Düzenli olarak yayımlanan çevrimiçi bildiriler

Kaynakça Örneği

Groarke, J., & Hogan, M. (2015). Music listening and well-being: A developmental perspective. *Positive Psychology Institute, USA*, 105, 12593-12598. doi:10.1073/pnas.0805417105

Kitap olarak yayımlanmış bildiriler

Kaynakça Örneği

Büyüksevindik, B., & Öztemel, K. (2018). Üniversite öğrencilerinin akademik başarılarının (not ortalamalarının) pozitif eğilimler ile ilişkisi. M. Peker (Ed.), *Uluslararası Bilim ve Eğitim Kongresi* içinde (s. 565-566). Afyon: Kocatepe Üniversitesi.

Katz, I., Gabayan, K., & Aghajan, H. (2007). A multi-touch surface using multiple cameras. In J. Blanc-Talon, W. Philips, D. Popescu, & P. Scheunders (Eds.), *Lecture Notes in Computer Science: Vol. 4678. Advanced Concepts for Intelligent Vision Systems* (pp. 97-108). doi:10.1007/978-3-540-74607-2_9

Doktora ve Yüksek Lisans Tezleri

Kayıtlı oldukları veri tabanlarından, kurum arşivlerinden, kişisel web sitelerinden veya kütüphanelerden lisansüstü tezlere matbu olarak erişilebilir. Tezlerin alındığı kaynağa göre farklı gösterim şekilleri kullanılmalıdır.

Bir veri tabanında bulunan tezlerinin genel gösterim biçimi şu şekildedir:

➤ *Türkçe eser:*

Yazar, A. A. (Yıl). *Doktora veya yüksek lisans tezinin başlığı* (Doktora tezi veya yüksek lisans tezi). Veri tabanı ismi'nden edinilmiştir. (Kayıt veya Seri no.)

➤ *Yabancı eser:*

Author, A. A. (Year). *Title of doctoral dissertation or master's thesis* (Doctoral dissertation or MSc thesis). Retrieved from Name of Database. (Accession or Order no.)

Yayımlanmamış tezlerinin genel gösterim biçimi şu şekildedir:

➤ *Türkçe eser:*

Yazar, A. A. (Yıl). *Doktora veya yüksek lisans tezinin başlığı* (Yayımlanmamış doktora veya yüksek lisans tezi). Kurum ismi, Yer.

➤ *Yabancı eser:*

Author, A. A. (Yıl). *Title of doctoral dissertation or master's thesis* (Unpublished doctoral dissertation or MSc thesis). Name of Institution, Location.

AÇIKLAMA

- ✓ Tezin başlığı *italik* olarak yazılmalıdır.
- ✓ Başlıktan sonra, çalışmanın doktora veya yüksek lisans tezi olduğu belirtilmelidir.
- ✓ Tez bir veri tabanında bulunuyorsa kaynağın sonunda ayraç içinde erişim veya dizgi numarası belirtilmesi gerekir.
- ✓ Yayımlanmamış doktora veya yüksek lisans tezi ifadesi kurumsal veya ticari bir veri tabanı dışında elde edilen tezler için kullanılmalıdır.

Ticari bir veri tabanından alınan tez

Kaynakça Örneği

Waters, A. J. (2015). *Forgiveness and humility: Protective factors against racial microaggressions* (Doctoral dissertation). Retrieved from ProQuest Dissertations & Theses Global. (UMI No. 3702516)

Kurumsal bir veri tabanından alınan tez

Kaynakça Örneği

Adıgüzel, E. (2016). *Lise öğrencilerinin zorbalıkla başa çıkma stratejileri ile kişisel uyum düzeyleri arasındaki ilişkinin incelenmesi* (Yüksek lisans tezi). Yükseköğretim Kurulu Ulusal Tez Merkezi'nden edinilmiştir. (Tez No. 433838)

Elliott, J. C. (2010). *Humility: Development and analysis of a scale* (Doctoral dissertation). Retrieved from http://trace.tennessee.edu/utk_graddiss/795/

Yayımlanmamış tez

Kaynakça Örneği

Öztürk, M. (2017). *Matematik öğretmeni ve öğretmen adaylarının ispat yapma süreçlerinin bilişsel açıdan incelenmesi* (Yayımlanmamış doktora tezi). Atatürk Üniversitesi, Erzurum, Türkiye.

Aksöz- Efe, İ. (2015). *Social, cognitive and emotional strategies in the grief process* (Unpublished doctoral dissertation). Middle East Technical University, Ankara, Turkey.

AÇIKLAMA

Yayımlanmamış tez, elektronik ya da matbu şekilde erişime açılmamış ve kişisel yollarla temin edilmiş tezleri ifade etmektedir.

Web sitesinden alınan tez

Kaynakça Örneği

Deniz, M. E. (2002). *Üniversite öğrencilerinin karar verme stratejileri ve sosyal beceri düzeylerinin ta-baskın ben durumları ve bazı özellik niteliklerine göre karşılaştırmalı olarak incelenmesi* (Doktora tezi, Selçuk Üniversitesi). <http://www.mengindeniz.com/tezler> adresinden edinilmiştir.

Cheke, L. (2012). *Episodic cognition: What is it, where is it and when does it develop?* (Doctoral dissertation, University of Cambridge). Retrieved from <http://www.lucycheke.com/cv>

Tez Özetleri Veri Tabanı (DAI)'de özeti bulunan doktora tezleri

Kaynakça Örneği

Appelbaum, L. G. (2005). Three studies of human information processing: Texture amplification, motion representation, and figure-ground segregation. *Dissertation Abstracts International: Section B. Sciences and Engineering*, 65(10), 5428.

Görsel-İşitsel Medya

Sinema filmleri, ses veya televizyon yayını, harita, sanat eserleri ya da fotoğraflar gibi statik nesnelere görsel-ışitsel medya ürünleri arasında yer almaktadır.

Genel gösterim biçimi şu şekildedir:

Sinema filminin gösteriminde aşağıdaki biçim kullanılır:

➤ ***Türkçe eser:***

Yapımcı, A. A. (Yapımcı) ve Yönetmen, B.B. (Yönetmen). (Yıl). *Sinema filminin başlığı* [Sinema filmi]. Ülke: Stüdyo

➤ ***Yabancı eser:***

Producer, A. A. (Producer), & Director, B.B. (Director). (Year). *Title of motion picture* [Motion Picture]. Country of origin: Studio

Müzik kaydının gösteriminde aşağıdaki biçim kullanılır:

➤ ***Türkçe eser:***

Yapımcı, A. (Telif yılı). Şarkının adı [kaydeden yapımcıdan farklı ise B. B. Sanatçı]. *Albüm başlığı* üzerinde [Kayıt türü: CD, kayıt, kaset vb.] Yer: Marka. (şarkının telif hakkı tarihi farklı ise Kayıt tarihi)

➤ ***Yabancı eser:***

Writer: A. (Copyright year). Title of song [Recorded by B. B. Artist if different from writer]. On *Title of album* [Medium of recording: CD, record, cassette etc.] Location: Label. (Date of recording if different from song copyright date)

Sinema-Televizyon dizisi

Kaynakça Örneği

Uşaklıgil, H. Z. (Yazar), & Saral, H. (Yönetmen). (2008). 1. Bölüm [Televizyon Dizisi]. K. Çatay (Yapımcı), *Aşk-ı memnu* içinde. İstanbul: Ay Yapım.

Egan, D. (Writer)., & Alexander, J. (Director). (2005). Failure to communicate [Television series episode]. In D. Shore (Executive producer). *House*. New York, NY: Fox Broadcasting.

ÖNEMLİ NOT

Amerikan Psikoloji Derneği yayım kılavuzu 6. basımının Türkçe (APA, 2011/2015) kitabının 256-258 sayfalarında, diğer türdeki görsel-işitsel medyaların kaynakça gösterimini bulabilirsiniz.

Yazılımlar, Ölçme Araçları ve Cihazlar

Veri analizi ya da ölçmede kullanılacak araçların kaynakça gösterimleri aşağıda yer almaktadır.

Genel gösterim biçimi şu şekildedir:

➤ ***Türkçe eser:***

Hak sahibi, A. A. (Yıl). Programın başlığı (Sürüm numarası) [Formun tanımı]. Yer: Üreticinin adı.

➤ ***Yabancı eser:***

Rightsholder, A. A. (Year). Title of program (Version number) [Description of form]. Location: Name of producer.

Ya da

➤ **Türkçe eser:**

Hak sahibi, A. A. (Yıl). Programın başlığı [Formun içeriği]. <http://xxxx> adresinden edinilmiştir.

➤ **Yabancı eser:**

Rightsholder, A. A. (Year). Title of program [Description of form]. Retrieved from <http://xxxx>

Ölçme aracı

Kaynakça Örneği Cannon, L., Heal, R., Dorward, J., & Duffin, J. (1999). NVLM: National Library of Virtual Manipulatives [Software and Training Math]. Unpublished instrument. Retrieved from <http://nlvm.usu.edu/>

Cihaz

Kaynakça Örneği Eyelink II [Apparatus and software]. (2004). Mississauga, Ontario, Canada: SR Research.

Yazılım

Kaynakça Örneği LargeDEL (2013 Sürümü) [Bilgisayar yazılımı]. Ankara: Tübitak.
Comprehensive Meta-Analysis (Version 2) [Computer software]. Englewood, NJ: Biostat.

AÇIKLAMA

- ✓ Kaynakça girdilerinde Microsoft Word veya Excel, Java, Photoshop hatta SAS ve SPSS gibi standart yazılım ve programlama dillerinin olması şart değildir.
- ✓ Yazılımın üzerinde sahiplik hakkı olan birisi varsa, onu yazar olarak belirtiniz. Diğer durumlarda bu tür kaynakları yazarı olmayan çalışmalar gibi ele alınmalıdır.
- ✓ Başlığın hemen ardından, araç içinde sürüm numarasını (varsa) yazılmalıdır.
- ✓ Sürüm numarasının hemen ardından, köşeli araç içinde bilgisayar programının, dilinin, yazılımının kaynağını belirtilmelidir.
- ✓ Çalışmayı üreten kurumun yerini ve ismini (varsa) yayımcı olarak yazınız. Eğer program web ortamından indirilebiliyorsa ya da satın alınabiliyorsa, yayımcı bölümünde bu bilgi verilmelidir.

Yayımlanmamış ya da Gayri Resmî Olarak Yayımlanmış Çalışmalar

Herhangi bir yerde yayımlanmamış olan bir çalışma ya da yayımlanmak üzere bir kaynağa başvurusu yapılmış ancak henüz basılmamış, basım aşamasında olan çalışmalar için “yayımlanmamış” ifadesi kullanılır. Kişisel ya da kurumsal bir web sitesinde ERIC gibi bir elektronik ortamda veya basım öncesi arşivde bulunan ancak resmi olarak yayımlanmamış çalışmalar da bu kategoriye girmektedir.

Genel gösterim biçimi şu şekildedir:

➤ **Türkçe eser:**

Yazar, A. A. (Yıl). *Makale taslağının başlığı*. Yayımlanmamış makale taslağı [veya “Basım için işleme konan makale taslağı” veya “Üzerinde çalışılan makale taslağı”].

➤ **Yabancı eser:**

Author, A. A. (Year). *Title of manuscript*. Unpublished manuscript [or “Manuscript submitted for publication” or “Manuscript in preparation”].

AÇIKLAMA

- Çalışma bir elektronik arşivde yer alıyorsa sonunda bu bilgi verilmelidir.
- Mümkün oldukça kaynakların yayımlanan son sürümüne atıfta bulunulmalıdır.
- Makale taslağının yayımlanması için başvuru derginin ya da yayıncının ismi verilmemelidir.
- Yayımlanması kabul edilmiş ancak henüz yayımlanmamış olan bir makale taslağı basımdaki bir kaynakmış gibi değerlendirilmelidir.

Bir üniversiteye atıf yapan yayımlanmamış makale taslağı

	Büyüksevindik, B. (2018). <i>Tevazu ölçeğinin geliştirilmesi: Geçerlik ve güvenirlik çalışması</i> . Yayımlanmamış makale taslağı, Bayburt Üniversitesi, Bayburt, Türkiye.
Kaynakça Örneği	Foley, S. (2018). <i>Mothers' attitude towards baby during pregnancy may have implications for child's development</i> . Unpublished manuscript, Department of Psychology, University of Cambridge, Cambridge, England.

Yayımlanmak üzere teslim edilen veya işlemleri devam eden makale taslağı

	Büyüksevindik, B., & Öztemel, K. (2018). <i>Üniversite öğrencilerinin akademik başarılarının pozitif eğilimler ile ilişkisi</i> . Yayımlanmak üzere sunulmuş makale taslağı.
Kaynakça Örnek	Worthington, E. L., & Allison, S. T. (2018). <i>Heroic humility: What the science of humility can say to people raised on self-focus</i> . Manuscript submitted for publication.

Gayriresmi olarak yayımlanmış ya da öz-arşivinizde yer alan çalışmalar

Kaynakça Örneği	Mitchell, S. D. (2000). <i>The import of uncertainty</i> . Retrieved from http://philsciarchive.pitt.edu/archieve/00000162/
------------------------	---

ERIC’te yer alan, gayriresmi olarak yayımlanmış ya da öz-arşivinizde yer alan çalışmalar

Kaynakça Örneği	Umbach, P. D., & Porter, S. R. (2001). <i>How do academic departments impact student satisfaction? Understanding the contextual effects of departments</i> . Air 2001 annual forum paper. Retrieved from ERIC database. (456789)
------------------------	--

Ön basım arşivinde yer alan makale

Kaynakça Örneği	Öztürk, M., & Kaplan, A. (baskıda). Cebirsel ispat yapma sürecinin bilişsel açıdan incelenmesi: Bir karma yöntem araştırması. <i>Eğitim ve Bilim</i> . http://egitimvebilim.ted.org.tr/index.php/EB/issue/view/59 adresinden edinilmiştir.
	Ferguson, S. L., & Hull, D. M. (in press). Exploring science career interest. <i>Journal of career development</i> . Retrieved from http://journals.sagepub.com/home/jcd .

Atıf Örneği	Öztürk ve Kaplan (baskıda)'ın ifade ettiği gibi as Ferguson and Hull (in press) stated ...
--------------------	---

ÖNEMLİ NOT

Çalışmanın yayımlanmasına yakın bir tarihte kaynakların güncellenmesi ve mümkün olduğu kadar çalışmanın nihai sürümüne atıfta bulunulması gerekmektedir.

İnternet Üzerinden Ulaşılan Kaynaklar

İnternet üzerinden makale, bildiri, kitap gibi yayınlar, basılı halde olan kaynaklar gibi atıf yapılarak kaynakça da gösterilebilir. İnternet üzerinden yayın yapan, forum, bloglar, vloglar, haber sayfaları, forumlar ve e-posta grup veya listelerinde bulunan bilgilere atıf yapılmasında dikkat edilmesi gereken hususlar burada ifade edilmiştir.

Genel gösterim biçimi.

➤ *Türkçe eser:*

Yazar, A. A. (Yıl, Ay Gün). Gönderinin başlığı [Formun içeriği]. <http://www...> adresinden edinilmiştir.

➤ *Yabancı eser:*

Author, A. A. (Year, Month Day). Title of post. [Description of form]. Retrieved from <http://www...>

AÇIKLAMA

- Eğer yazarın tam adı varsa soyadına göre sıralayınız, sadece rumuzu biliniyorsa onu kullanınız.
- Başlıktan sonra köşeli ayraç içinde mesajın içeriğini veriniz.

Bir haber grubuna, çevrimiçi forum veya tartışma grubuna gönderilen mesaj

Kaynakça Örneği	Muhittin, K. (2018, 17 Temmuz). Eğitimde mevcut kalite artırma yöntemleri etkinliğini kaybetmiştir. [Çevrimiçi forum yorumu] http://www.egitimbilileriforumu.com/s.3?a adresinden edinilmiştir.
Kaynakça Örneği	Robins, S. (2016, June 8). Re: Digital Reform on Human Resources Management [Online forum comment]. Retrieved from http://www.wixos.int/roller/comments/ipisforum/Weblog/theme_eigh-human#comments

Bir elektronik posta listesine gönderilen mesaj

Kaynakça Örneği	Kılıç, H. A. (2017, 15 Şubat). KOBİ'lerde performans artırma yöntemleri [Elektronik posta listesi mesajı]. http://groups.google.com/group/isgelistirmece/message/1679
Kaynakça Örneği	Smith, A. (2015, January 5). Re: Changing the Business Culture [Electronic mailing list message]. Retrieved from http://tech.groups.yahoo.com/group/BusinessResearch/message/670

Blog yorumları

Kaynakça Örneği	Kanz. (2018, October 7). Effects of Dot Com Crisis [Web log comment]. Retrieved from http://interneteffects.blogspot.com/2018/10/effectsofdotcomcrisis.html#comments
----------------------------	--

Blog mesajı

Kaynakça Örneği	Tahir, Y. (2017, 19 Temmuz). İşletmelerin verimliliğine dair önerilerim [Blog mesajı]. http://tahirahmetkamil.blogspot.com.tr/2017/07/isletmelerdeverim.html adresinden edinilmiştir Robbins, C. T. (2017, October 24). 3. Economic Regulation in Digital İndustry [Web log post]. Retrieved from http://economicregulations.tumblr.com/post/153785369611/3-digitaleconomy
----------------------------	--

Blog mesajı

Kaynakça Örneği	Tahir, Y. (2017, 19 Temmuz). İşletmelerin verimliliğine dair önerilerim [Blog mesajı]. http://tahirahmetkamil.blogspot.com.tr/2017/07/isletmelerdeverim.html adresinden edinilmiştir Robbins, C. T. (2017, October 24). 3. Economic regulation in digital industry [Web log post]. Retrieved from http://economicregulations.tumblr.com/post/153785369611/3-digitaleconomy
----------------------------	--

Video blog mesajı

Kaynakça Örneği	Kılıç, H. A. (2017, 20 Eylül). Uygulamalı Girişimcilik Eğitimi [Video dosyası]. https://www.youtube.com/watch?v=EYsLFLu2068 Zuckerberg, M. (2017, May 25). Facebook Founder Mark Zuckerberg Commencement Address [Video file] Retrieved from https://www.youtube.com/watch?v=BmYv8XGI-YU
----------------------------	--

Temel İslam Bilimleri Anabilim Dalı ile Felsefe ve Din Bilimleri Anabilim Dalı

Genel Biçim ve Yazım Planı

Genel Biçimsel Özellikler	
Sayfa kenar boşlukları	Üst, alt ve sağdan 2 <i>cm</i> , soldan 3 <i>cm</i>
Yazı tipi, boyutu	Times New Roman, 12 punto
Sayfa numarası	Sayfa altında
Normal metin	İlk satır soldan 1,25 <i>cm</i> girinti 1,5 satır aralığı Paragraf öncesi 0 <i>nk</i> sonrasında 6 <i>nk</i> boşluk Her iki yana yaslı olarak yazılmalıdır.
Kâğıt kullanımı	Kâğıdın tek yüzü kullanılmalıdır. Sayfa sayısı 300'den fazla olan tezler BİRİNCİ BÖLÜM Giriş 'ten itibaren kâğıdın iki yüzüne de basılabilir. Tez kâğıdın iki yüzüne de basıldığı takdirde <i>Sayfa Yapısı</i> ayarlarından <i>Sayfalar</i> sekmesinden "Normal" yerine "Karşılıklı Kenar Boşlukları" seçilerek sol kenardaki boşluğun her sayfada 3 <i>cm</i> olarak kalması sağlanmalıdır.

Kapak Sayfası

Kapak Sayfası	
Cilt kapak	Cilt kapağı için Ek-1'de verilen örnek kapaklar kullanılmalıdır.
Kapak sayfasının sayfa yapısı	Üstten 20,2 <i>cm</i> , alttan 2,1 <i>cm</i> , soldan 5,5 <i>cm</i> ve sağdan 5,3 <i>cm</i> ve tek satır aralığı
Tez adı	Times New Roman 11 punto, tek satır aralığı, kalın, büyük harflerle ve ortalı, Tez adının öncesinde ve sonrasında 0 <i>nk</i> boşluk olmalıdır.
Tez yazarının adı	Times New Roman 11 punto, tek satır aralığı, tez yazarı adının, öncesi ve sonrasında 10 <i>nk</i> boşluk bırakılmalıdır. Yazar adı kalın, ilk harfi büyük, diğerleri küçük, soyadının tamamı büyük harflerle ve ortalı olarak yazılmalıdır.
Tezin türü, yapıldığı ana bilim dalı, unvanıyla birlikte tez danışmanının adı ve yayım yılı	Times New Roman 11 punto, alt alta gelecek şekilde kalın, ilk harfleri büyük (danışmanın SOYAD bilgisi büyük) ve ortalı olarak yazılmalı; öncesinde ve sonrasında 0 <i>nk</i> boşluk bırakılmalıdır.
En alt satır	Times New Roman 11 punto, parantez içerisinde (Her Hakkı Saklıdır) ifadesi ortalı ve normal metin olarak yazılmalıdır.
Tez kapak sayfasında "sayfa numarası"	Sayfa numarası kullanılmamalıdır.
Örnek kapak sayfaları	<i>bk.</i> Ek-2.

İç Kapak

Tezin ikinci sayfası aşağıdaki açıklamalar dikkate alınarak yazılmalıdır.

İç Kapak Sayfası Açıklamalar	
İç kapak sayfası	Tek satır aralığı ve ortalı olmalıdır.
Türkiye Cumhuriyeti ibaresi	“T.C.” biçiminde kısaltılmalıdır.
Tezin yapıldığı üniversite, enstitü, ana bilim dalı ve (varsa) bilim dalı	Alt alta, tamamı büyük harflerle, üst kenardan başlayarak yazılmalıdır. Öncesinde ve sonrasında 0 <i>nk</i> boşluk olmalıdır.
Tezin başlığı	Tamamı büyük harflerle kalın yazılmalı; öncesinde 84 <i>nk</i> ve sonrasında 6 <i>nk</i> boşluk olmalıdır.
Tezin İngilizce başlığı	İngilizce başlık, Türkçe başlığın hemen alt satırına parantez içerisinde her sözcüğün ilk harfleri büyük (of, on, in, at vb. sözcükler hariç); öncesinde ve sonrasında 6 <i>nk</i> boşluk bırakılarak yazılmalıdır.
Tezin türü	Öncesinde 84 <i>nk</i> , sonrasında 6 <i>nk</i> boşluk olacak şekilde tamamı büyük harflerle yazılmalıdır.
Tez yazarının adı	Öncesinde 84 <i>nk</i> , sonrasında 6 <i>nk</i> boşluk bırakılarak ilk harfi büyük, diğerleri küçük ve soyadının tamamı büyük harflerle yazılmalıdır.
Tez danışmanı bilgileri	Öncesinde 84 <i>nk</i> , sonrasında 6 <i>nk</i> boşluk bırakılarak “Danışman: Unvan Ad SOYAD” biçiminde yazılmalıdır. Varsa “İkinci Tez Danışmanı” da bu kısma bir satır boşluk bırakılarak yazılır.
İl adı	Öncesinde 150 <i>nk</i> , sonrasında 6 <i>nk</i> boşluk olacak şekilde ilk harfi büyük, diğerleri küçük harflerle yazılmalıdır.
En alt satır	Tezin bitirildiği ay ve yıl bilgileri; öncesinde 6 <i>nk</i> , sonrasında 6 <i>nk</i> boşluk olacak şekilde yazılmalıdır.
Sayfa numarası	Sayfa numarası yazılmamalıdır. <i>bk.</i> Ek-3.

Kabul ve Onay Tutanağı Sayfası

Kabul ve Onay Tutanağı Sayfasına İlişkin Açıklamalar	
Kabul ve Onay Tutanağı	Kabul ve onay tutanağı sayfası, enstitü web sayfasından temin edilecektir.
Kabul ve Onay Tutanağı	Tezin üçüncü sayfasına konulacaktır.
Kabul ve Onay Tutanağı sayfası	Kabul ve onay tutanağı sayfasında sayfa numarası kullanılmayacaktır
Örnek KABUL ve ONAY TUTANAĞI	<i>bk.</i> Ek-4.

Etik ve Bildirim Sayfası

Etik ve Bildirim Sayfasına İlişkin Açıklamalar	
Etik ve Bildirim Sayfası	İlgili sayfa, enstitü web sayfasından temin edilecektir.
Etik ve Bildirim Sayfası	Tezin dördüncü sayfasına konulacaktır.
Etik ve Bildirim Sayfası	Bu sayfadan başlayarak tezin giriş başlığına kadarki sayfalar i, ii, iii, şeklinde numaralandırılmalıdır.
Örnek “ETİK VE BİLDİRİM SAYFASI”	bk. Ek-5 .

Teşekkür Sayfası

Teşekkür Sayfasına İlişkin Açıklamalar	
Teşekkür metni	Tezin beşinci sayfasına konulacaktır.
Teşekkür metni	Tezin hazırlanmasına katkıda bulunmuş kişi ve kuruluşlara teşekkür edilmelidir. Ayrıca tez çalışması, bir proje kapsamında veya bir kuruluşun desteği ile gerçekleştirilmiş ise; projenin ve ilgili kuruluşun adı da bu kısımda ifade edilmelidir.
Örnek TEŞEKKÜR sayfası	bk. Ek-6 .

Öz ve Abstract Sayfaları

Öz/Abstract'ta tez çalışmasının amacı, araştırmanın yöntemi, çalışmanın evreni ve örnekleme (veya çalışma grubu); araştırmanın veri toplama aracı/araçları ve veri çözümleme teknikleri, araştırmada elde edilen önemli bulgular hakkında bilgi verilir.

Öz ve Abstract ile İlgili Açıklamalar	
Öz	Tezin altıncı sayfasında olmalıdır (<i>sayfa numarası ‘iii’ olmalıdır</i>).
ABSTRACT	Öz sayfasından sonraki sayfada ABSTRACT (İngilizce çevirisi) yer almalıdır.
Öz ve Abstract sayfaları	Paragraf girintisi olmadan tek satır aralıklı olarak yazılmalı, sayfadaki metin için paragraf öncesinde 0 <i>nk</i> , sonrasında ise 12 <i>nk</i> boşluk bırakılmalıdır.
Sayfanın en başındaki ÖZ ve ABSTRACT kelimeleri	Büyük, kalın harflerle ve ortalı olmalıdır.
İkinci satıra tez türü (Ör. YÜKSEK LİSANS TEZİ/MASTER THESIS, DOKTORA TEZİ/DOCTORAL DISSERTATION)	Büyük, kalın harflerle ve ortalı olmalıdır.
Üçüncü satır tez adı	Tamamı büyük harflerle, kalın ve ortalı yazılmalıdır.

Tez adının altındaki satır	Tez yazarının adının ilk harfi büyük, diğerleri küçük ve soyadının tamamı büyük harflerle, ortalı ve kalın olarak yazılmalıdır.
Alt satır	Tezin bitirildiği ‘ay-yıl, sayfa sayısı’ yan yana, kalın ve ortalı yazılmalıdır.
Öz ve Abstract	Tek sayfa, 300 kelimeyi geçmemelidir.
Anahtar Kelimeler/Keywords	Öz ve Abstract metinlerinin altına küçük harflerle 3-6 anahtar kelime yazılmalıdır.
Örnek Öz ve Abstract	<i>bk. Ek-7.</i>

İçindekiler

İçindekiler bölümü “Word” programı ortamında otomatik olarak oluşturulmalıdır. *bk. [Ek-8](#)*

Tablolar ve Şekiller Dizini

TABLolar DİZİNİ ve ŞEKİLLER DİZİNİ Word programı ortamında otomatik olarak oluşturulmalıdır. Örnek TABLolar DİZİNİ için *bk. [Ek-9.](#), [bk. Ek-10.](#)*

Kısaltmalar ve Simgeler Dizini

KISALTMALAR DİZİNİ, ekteki örneğe göre yapılmalıdır. *bk. [Ek-11.](#)*

Giriş

Girişle İlgili Açıklamalar

Giriş başlığı BİRİNCİ BÖLÜM’den önce yer almalıdır.

GİRİŞ

Giriş başlığı 12 punto, büyük harfle, kalın/bold, paragraf girintisi olmadan ortalı ve numarasız yazılmalıdır. Öncesinde 12 *nk*, sonrasında 12 *nk* boşluk olmalıdır.

GİRİŞ

Bu bölümde, araştırmanın konusuna, amacı ve önemine, sınırlılıklarına ve varsayımlarına ilişkin tanıtıcı bilgiler sunulmalıdır.

I. Araştırmanın Konusu ve Problemi

Tezin bu bölümünde araştırma konusu hakkında genel bilgiler sunulmalı ve bu bilgiler özele indirgenerek tezi konusu ortaya çıkarılmalıdır. Araştırma konusu ve problemi ayrı başlıklar altında veya aynı başlıkta verilebilir. Ancak araştırma problemi mutlaka verilmelidir ve bulgularda bu araştırma problemleri doğrultusunda sunulmalıdır. Gerek duyulması halinde araştırma problemini açıklayan araştırma soruları da sunulmalıdır.

II. Araştırmanın Amacı

Araştırmanın genel amacı ve bu genel amacı gerçekleştirebilmek için cevaplanması gereken alt amaçlar sunulmalıdır. Örnek olarak “*Bu araştırmanın amacı, ilkokul dördüncü sınıf Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi dersinde dergi kullanımının öğrencilerin akademik başarılarına ve tutumlarına etkisini incelemektir*” cümlesi verilebilir. Araştırma soruları ya da hipotezler yazılırken her değişken için her bir alt soru/hipotez açık ve anlaşılır bir biçimde ifade edilmelidir.

III. Araştırmanın Önemi ve Gerekçesi

Bu bölümde araştırmanın dayandığı kuramsal ya da kavramsal çerçeveye dayalı olarak araştırmanın önem ve gerekçesi açıklanır. Araştırmanın önem ve gerekçesi yazılırken mevcut alan yazına hangi hususlarda katkı sağlayacağı, güçlü yönleri ya da alan yazındaki ilgili eksiklikleri giderecek yönlerinin neler olduğu açık bir şekilde belirtilmelidir.

IV. Araştırmanın Sınırlılıkları

Araştırmacının, çalışmasını sınırlayan bütün unsurları (zaman, teknik, malzeme vb.) rapor etmesi gereklidir. Araştırmanın sınırlılıkları kavramsal (tanımsal) bakımdan ve yöntem bakımından ifade edilebilir. Araştırmanın sınırlılıkları yazılırken tasarlanmak istenen ancak fiziki, mali ya da etik sorunlardan ötürü gerçekleştirilemeyen özellikler sunulmalıdır.

V. Varsayımlar

Varsayım/sayıltı bir araştırmada araştırmanın gerçekleştirilebilmesi için araştırmacının kabul ettiği yargılar ya da genellemelerdir. Varsayımlar yazılırken bulgular tarafından ortaya koyulabilecek ya da ispatlanabilecek ifadeler yazmaktan kaçınılmalıdır.

VI. Terim ve Tanımları

Bu bölümde araştırmada sıkça geçen terim ya da tanımlar açıklanır. Böylelikle okuyucu için çalışmada terim ve tanımlar ile kast edilen anlamlar açıklığa kavuşturulur.

Öz Geçmiş

Tez hazırlayan yüksek lisans ve doktora öğrencisi ÖZ GEÇMİŞ başlığı altında tezin en son sayfasında kısa özgeçmişini üçüncü şahıs ağzından sunmalıdır.

Başlık Düzeyleri

Başlıklarla İlgili Açıklamalar

Bölüm başlıkları	Bölüm başlıkları 12 punto, büyük harfle, kalın/bold, paragraf girintisi olmadan ortalı ve numarasız yazılmalıdır. Öncesinde 12 <i>nk</i> , sonrasında 12 <i>nk</i> boşluk olmalıdır.
Birinci düzey başlıklar	İlk satır 1,25 cm içerden, büyük harfle, bold, öncesi ve sonrası 12 <i>nk</i> boşluk bırakılarak ondalık numaralandırma sistemiyle yazılmalıdır.
İkinci düzey ve sonrasındaki bütün başlık düzeyleri	İkinci ve diğer düzey başlıklarda her kelimenin ilk harfi büyük, diğerleri küçük harflerle (“ve/veya/ile” vb. gibi bağlaçlar varsa bunlar küçük harfle yazılmalıdır) bold, 1,25 cm içerden, öncesi ve sonrası 12 <i>nk</i> boşluk bırakılarak ondalık numaralandırma sistemiyle yazılmalıdır. Bu başlıkların içindekiler tablosunda bold yazılmasına gerek yoktur.
Başlık düzey örnekleri	<i>bk.</i> Ek-12

Tablolar ve Şekiller

Tablo ve Şekillerle İlgili Açıklamalar

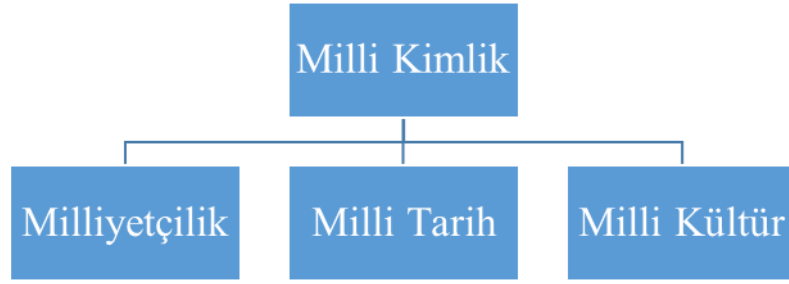
Tablo içerisindeki yazılar	Normal yazı boyutuyla aynı olmalıdır. Gerekli durumlarda yazı boyutu 9 puntoya kadar düşürülebilir.
2 sayfaya sığmayan tablolar	Ekler bölümünde verilmelidir.
Tablolar ve şekiller,	Tezin başından itibaren sonuna kadar bölümlerden bağımsız olarak ardışık numaralandırılmalıdır (örnek Tablo 1., örnek Tablo 2. ve örnek Şekil 1., örnek Şekil 2.).
Tablonun numarası ve adı	Tablonun üzerinde verilmelidir.
Tablonun başlığı	Sola yaslı, tablo adı nokta (.) ile tablo numarasından ayrılmalı, Tablo adı her sözcüğün ilk harfi büyük (bağlaçlar hariç), italik ve 12 punto olacak şekilde yazılmalıdır. Tablo başlığının öncesinde 0 <i>nk</i> sonrasında 6 <i>nk</i> boşluk bırakılmalı ve tek satır aralığı olmalıdır. (Ör. Tablo 1. <i>Örnek Tablo</i>)
Grafik, harita, fotoğraf, çizim, şema vb. her türlü görsel nesne	Şekil olarak adlandırılmalıdır.
Şekiller	Ortalanmış olarak verilmeli, şeklin numarası ve adı şeklin altına sola yaslı ve 12 punto ile yazılmalıdır. Şekil numarası italik olmalıdır. Şekil adı yazılırken normal tümce kuralları geçerlidir (Ör. Şekil 1. Tasarım tabanlı araştırma süreci.)

Örnek Tablo 1.

Tablo 1. Örnek Tablo

Sütun 1	Sütun 2	Sütun 3	Sütun 4	Sütun 5
Satır 1				
Satır 2				
Satır 3				

Örnek Şekil 1.



Şekil 1. Milli kimlik bileşenleri.

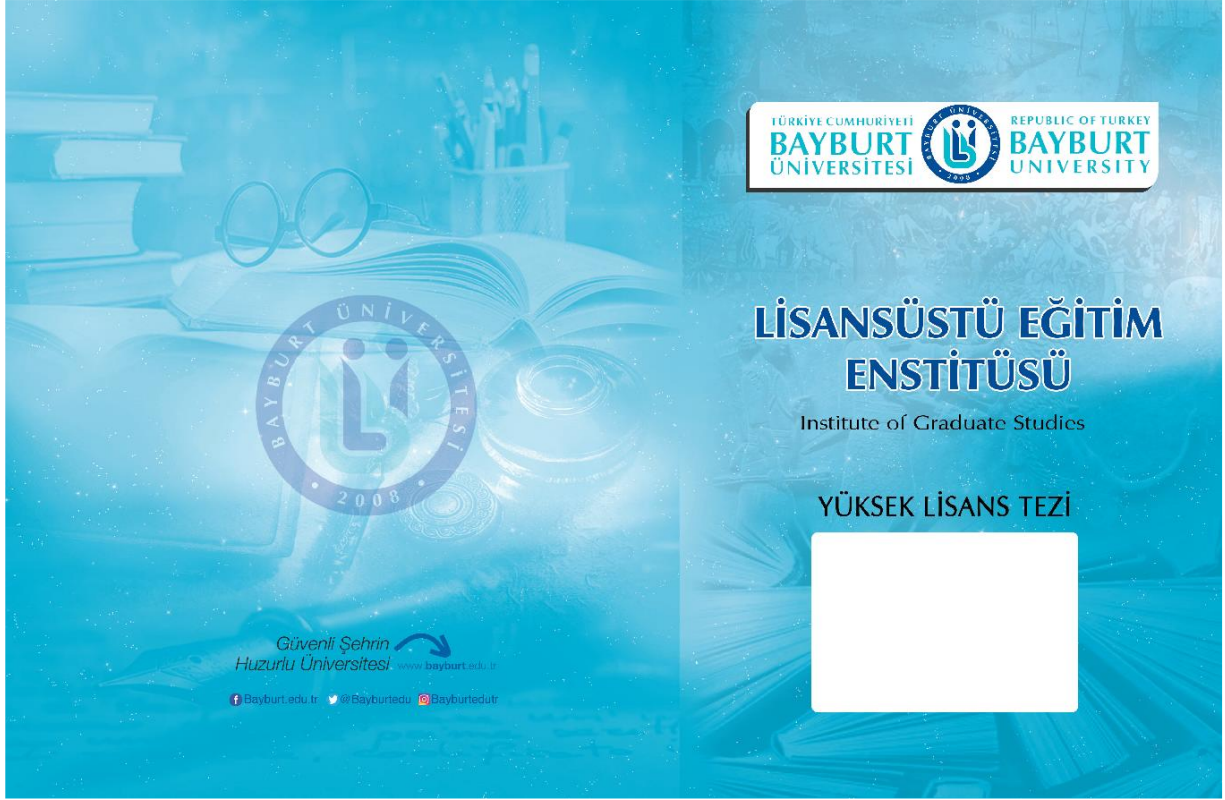
Kaynakça ve Atıf Yazımı

Kaynakça ve dipnotların yazımında **isnad atıf sistemi** (2. Edisyon, Dipnotlu) kullanılacaktır. Aşağıdaki linkten isnad atıf sistemine ulaşabilirsiniz.

<https://www.isnadsistemi.org/download/isnad-2-yazim-kilavuzu/>

EKLER

Ek-1. Cilt Kapak Tasarım Örnekleri



Ek-2. Kapak Sayfası Örneği

20,2 cm

**7E ÖĞRENME MODELİNİN 6. SINIF
FEN VE TEKNOLOĞİ DERSİ “YAŐAMIMIZDAKİ
ELEKTRİK” ÜNİTESİNDE ÖĞRENCİLERİN
AKADEMİK BAŞARILARINA VE KALICILIĞA ETKİSİ**

Fatih GÜRBÜZ

**Doktora tezi
Ortaöğretim Fen ve Matematik Eğitimi
Ana Bilim Dalı
Prof. Dr. Ümit TURGUT
2012
(Her Hakkı Saklıdır)**

2,1 cm

Ek-3. İç Kapak Örneği

T.C.
BAYBURT ÜNİVERSİTESİ
LİSANSÜSTÜ EĞİTİM ENSTİTÜSÜ
TEMEL İSLAM BİLİMLERİ ANA BİLİM DALI

CABİR B. ABDULLAH VE HADİS TARİHİNDEKİ YERİ
(Cabir b. Abdullah and His Place in The History of Hadith)

DOKTORA TEZİ

Abdurrahman ECE

Danışman: Prof. Dr. Selçuk COŞKUN

(Varsa ikinci tez danışmanı birinci tez danışmanının altına yazılır)

Bayburt
Mart, 2016

Ek-4. Kabul ve Onay Tutanağı Sayfası (Yüksek Lisans)

KABUL VE ONAY TUTANAĞI

..... danışmanlığında, numaralı
..... tarafından hazırlanan
“.....”
.....” adlı bu çalışma tarihinde aşağıdaki jüri tarafından
..... Anabilim Dalı,
Programında Yüksek Lisans Tezi olarak kabul edilmiştir.

Başkan :..... İmza:

Jüri Üyesi :..... İmza:

Jüri Üyesi :..... İmza:

Bu tezin Bayburt Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği'nin ilgili maddelerinde belirtilen şartları yerine getirdiğini onaylarım.

...../...../.....

Doç. Dr. Fatih GÜRBÜZ
Enstitü Müdürü

Ek-4. Kabul ve Onay Tutanağı Sayfası (Doktora)

KABUL VE ONAY TUTANAĞI

..... danışmanlığında, numaralı
..... tarafından hazırlanan
“.....”
.....” adlı bu çalışma tarihinde aşağıdaki jüri tarafından
..... Anabilim Dalı,,
Programında Doktora Tezi olarak kabul edilmiştir.

Başkan : İmza:
Jüri Üyesi : İmza:
Jüri Üyesi : İmza:
Jüri Üyesi : İmza:
Jüri Üyesi : İmza:

Bu tezin Bayburt Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği'nin ilgili maddelerinde belirtilen şartları yerine getirdiğini onaylarım.

...../...../.....

Doç. Dr. Fatih GÜRBÜZ
Enstitü Müdürü

Ek-5. Etik ve Bildirim Sayfası

ETİK VE BİLDİRİM SAYFASI

.....Tezi olarak sunduğum “.....”
başlıklı çalışmanın tarafımdan bilimsel etik ilkelere uyularak yazıldığını ve yararlandığım eserleri
kaynakçada gösterdiğimi beyan ederim.

... / ... / 20..

İmza

Tez yazarının adı

Ek-6. Teşekkür Sayfası

TEŞEKKÜR

Bu sayfada araştırmaya katkı sağlayan kişilere ve araştırmayı destekleyen kurum ve kuruluşlara teşekkür edilir. Teşekkür bölümünde duygusal öğelerden ziyade tez sürecinde gerçekten emeği geçmiş olan kişi ve kuruluşlara teşekkür edilmelidir.

Ek-7. Öz ve Abstract Sayfaları Örnekleri

ÖZ

DOKTORA TEZİ

CABİR B. ABDULLAH VE HADİS TARİHİNDEKİ YERİ

Abdurrahman ECE

Mart 2016, 456 sayfa

Hadis rivayet tarihinde, muksirûn sahâbîlerin ayrı bir yeri vardır. Sünnet'in tahammül ve edâsında payları daha çok olduğundan, tenkidlere maruz kalmışlar, adlarına birçok rivayet uydurulmuştur. Batıl fırkalar da, onlara çeşitli iddialar nispet etmek suretiyle emellerini bu tanınmış şahsiyetler üzerinden gerçekleştirmek istemişlerdir. Bu çalışmada, rivayet sayısı, tekniği ve sünnetin cem' ve tedvîni açısından önemli bir yere sahip olup, Şî'a'nın birçok iddia nispet ettiği mümtaz sahâbî Câbir b. Abdullah ve hadis tarihindeki yeri incelenmiştir. Çalışma, bir giriş ve üç bölümden oluşmaktadır. Giriş bölümünde, Câbir b. Abdullah'ın yaşadığı dönem, dönemin siyasî fırkaları ve ilmî anlayışı hakkında bilgi verilmiştir. Birinci bölümde, hayatı, sahâbe arasındaki yeri ve siyâsî kişiliğinin yanısıra, dönemin tartışmalı konuları hakkındaki görüşleri ele alınmış; fıkıhçılığı ve tefsirciliğine kısaca değinilmiştir. İkinci bölümde, Câbir b. Abdullah'ın Sünnet anlayışı ile hadis rivayet tarihindeki yeri araştırılmıştır. Bu bağlamda hadis tahammül ve edâsı, rivayet metodu, muksirûndan olmasını sağlayan faktörler, hadis kaynaklarındaki rivayetleri ve onun adına uydurulan rivayetler tespit edilmeye çalışılmıştır. Üçüncü ve son bölümde ise, İmâmiyye Şî'ası'nın Câbir b. Abdullah'a bakışı ve hakkındaki iddiaları değerlendirilmiştir.

Anahtar Kelimeler: Câbir, sünnet, hadis, rivayet, sahîfe, hadis tarihi.

ABSTRACT
DOCTORAL DISSERTATION
CABIR B. ABDULLAH and HIS PLACE IN THE HISTORY OF HADITH
Abdurrahman ECE
March 2016, 456 pages

al-Muksirûn companions have a special place in the narration history of the hadith. Since they had a strong role in the al-tahmammul and al-ada' of Sunnah, they had been criticized and many narratives were fabricated by referring to them. Superstitious segments of society related their ideas to these well-known persons intentionally to reach their goals. In this study, the place of preeminent companion C bir b. Abdullah to whom many ideas were related by Shia and his place in the history of hadith were investigated in terms of his importance in technical, collective and codification talent in the field of hadith. This study includes an introduction chapter in addition to three chapters. The period C bir b. Abdullah was living, political segments of societies of his time and the scholarly understanding of his time were given in the introductory chapter. In the first chapter, his life story, his fiqh/Islamic law aspect and hermeneutics aspect were mentioned in addition to his political personality and his place among the companions of his time. In the second chapter, C bir b. Abdullah's Sunnah understanding and his position in the narration history of hadith were searched. In this context, his al-tahmammul and al-ada' of hadith, his narration method, the factors making him as maksir n, his narration in the sources of hadith, the fabrication related to him were determined. In the third and last chapters, the view of Im miyye Shia on him and their ideas about him were evaluated.

Keywords: Cabir, sunnah, hadith, narration, sah fe, history of hadith.

Ek-8. İçindekiler Tablosu rneği

İÇİNDEKİLER

ETİK VE BİLDİRİM SAYFASI	I
TEŞEKKÜR	II
ÖZ.....	III
ABSTRACT.....	IV
İÇİNDEKİLER	V
TABLOLAR DİZİNİ	IX
ŞEKİLLER DİZİNİ.....	X
KISALTMALAR DİZİNİ	XII

BİRİNCİ BÖLÜM

Giriş.....	1
Araştırmanın Konusu ve Problemi	1
Araştırmanın Amacı.....	5

İKİNCİ BÖLÜM

Kuramsal Çerçeve.....	9
Üst Biliş	9
Biliş ve üst biliş	9
Üst biliş tanımı.....	10
Öneriler	107
Sonuç	109
Kaynakça	110
Ekler	124
Özgeçmiş	136

Ek-8. İçindekiler Tablosu Örneği (Temel İslam/Felsefe ve Din Bilimleri Ana Bilim Dalları İçin)

İÇİNDEKİLER

ETİK VE BİLDİRİM SAYFASI	İ
TEŞEKKÜR	İİ
ÖZ	İİİ
ABSTRACT	IV
İÇİNDEKİLER TABLOSU	V
TABLolar DİZİNİ	VI
KISALTMALAR VE SİMGELER DİZİNİ	VII
GİRİŞ	1
I. Araştırmanın Konusu ve Önemi	3
II. Araştırmanın Kaynakları	3

BİRİNCİ BÖLÜM

MÜNÂVÎ'NİN YAŞADIĞI DÖNEM, HAYATI, İLMÎ ŞAHSİYETİ VE ESERLERİ

1.1. YAŞADIĞI DÖNEMDE SİYÂSÎ, SOSYO-KÜLTÜREL VE İLMÎ DURUM	15
1.2. HAYATI	30
1.2.1. İsmi ve Nesebi	40
1.3. İLMÎ ŞAHSİYETİ	50
1.3.1. Hocaları	55

İKİNCİ BÖLÜM

MÜNÂVÎ'NİN HADİS İLMİNDEKİ YERİ

2.1. HADİS İLİMLERİNE DAİR AÇIKLAMALARI	80
2.1.1. Hadis Usulüne Ait Bazı Görüşleri	90
SONUÇ	195
KAYNAKÇA	200
EKLER	210
ÖZ GEÇMİŞ	230

Ek-9. Tablolar Dizini Örneği

TABLolar DİZİNİ

Tablo 1. <i>Veri, Enformasyon ve Bilgi Karşılaştırması</i>	18
Tablo 2. <i>Katılımcıların Demografik Özellikleri</i>	36

Ek-10. Şekiller Dizini Örneği

ŞEKİLLER DİZİNİ

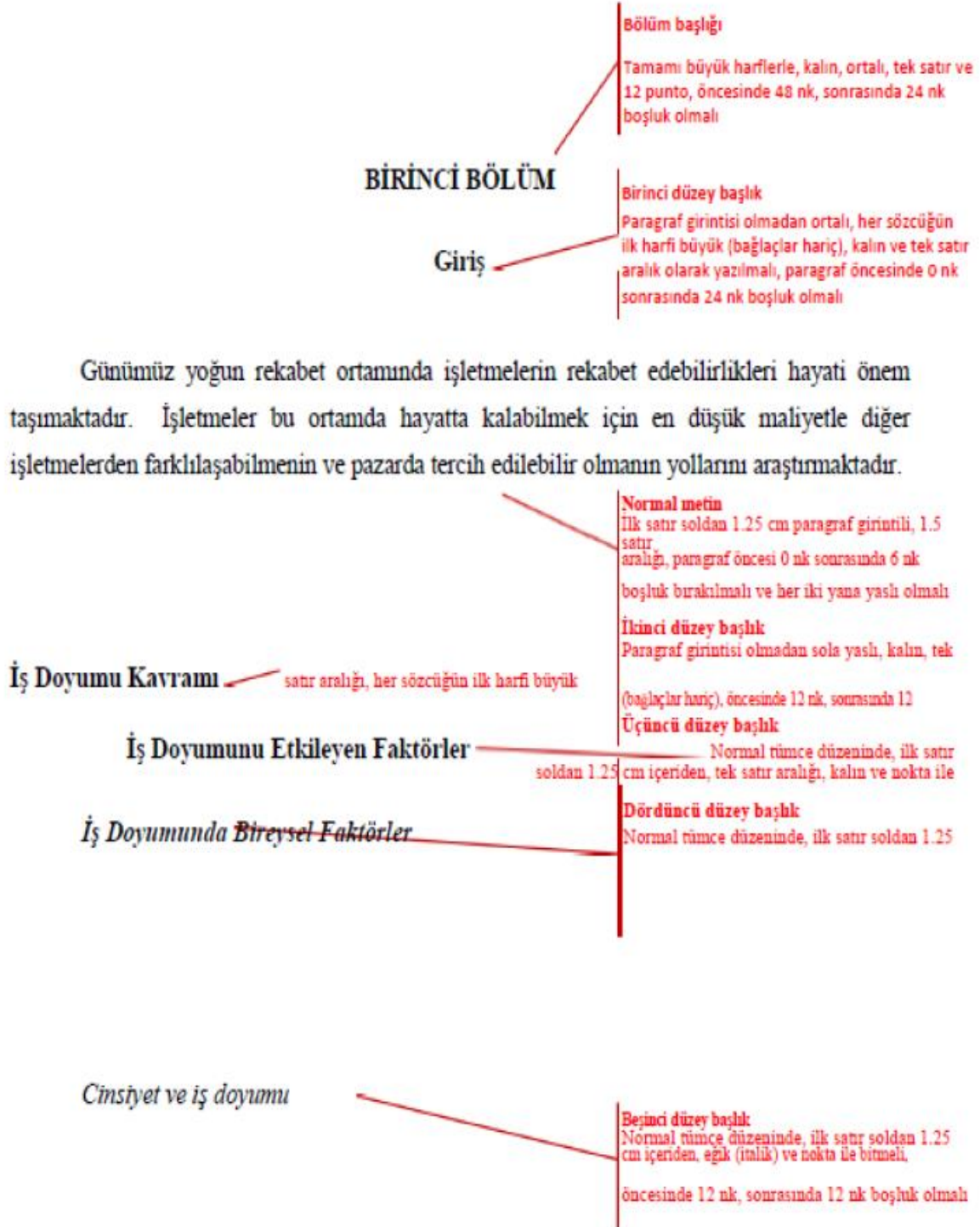
<i>Şekil 1.</i> Bilgi Paylaşım Süreci Modeli	3
<i>Şekil 2.</i> Bilgi ve Yenilikçilik	4
<i>Şekil 3.</i> Bilgi Paylaşımının Yenilikçiliğe Etkisi.....	7

Ek-11. Kısaltmalar ve Simgeler Dizini Örneği

KISALTMALAR VE SİMGELER DİZİNİ

AR-GE	: Araştırma Geliştirme
BİT	: Bilgi ve İletişim Teknolojileri
İSO	: İstanbul Sanayi Odası
İTO	: İstanbul Ticaret Odası
KOBİ	: Küçük ve Orta Büyüklükteki İşletme

Ek-12. Başlıklandırma Biçimleri Örneği



ETİK VE BİLDİRİM SAYFASI

TEŞEKKÜR SAYFASI

ÖZ

ABSTRACT

İÇİNDEKİLER

TABLolar VE ŞEKİLLER DİZİNİ

KISALTMALAR VE SİMGELER DİZİNİ

GİRİŞ

I.....

A.

BİRİNCİ BÖLÜM

BÖLÜM BAŞLIĞI

1.1. BİRİNCİ DÜZEY ALT BAŞLIK

1.1.1. İkinci Düzey Alt Başlık

1.1.2. İkinci Düzey Alt Başlık

1.2. BİRİNCİ DÜZEY ALT BAŞLIK

İKİNCİ BÖLÜM

BÖLÜM BAŞLIĞI

2.1. BİRİNCİ DÜZEY ALT BAŞLIK

2.1.1. İkinci Düzey Alt Başlık

SONUÇ

KAYNAKÇA

EKLER

ÖZ GEÇMİŞ